



FLOWERS
EARLY LEARNING
growing bright futures



2025-2026
Manual Familiar

Colaborando con las
familias para ayudar a los
niños crecer

Manual Familiar 2025-2026

Información Importante Sobre la Escuela

Ubicación de la Escuela: _____ # de Teléfono: _____

Maestr@s/ Visitante Domiciliario: _____

Horas de Clase: _____

Llegada: _____ Partida: _____

de Autobús: _____ Personal del Autobús: _____

Defensor de Familia: _____ # de Teléfono: _____

Ubicación y Dirección de Evacuación de Emergencia:

Visitas Domiciliarias Semanales (día/hora): _____
(Sólo Visitas Domiciliarias)

Horario de operaciones:

- Horario de clases de preescolar: 8:30 a.m. a 3:30 p.m.
- Horario de clase para bebés y niños pequeños: 8:30 a. m. a 4:00 p. m.
- Oficina Central/Administrativa: Horario 8:00 a.m. a 4:30 p.m.
775 Hazen Street
Paw Paw, MI 49079
269-657-2581

Manual Familiar 2025-2026

Fechas de las Reuniones de la Junta Directiva			Fechas de las Reuniones del Consejo de Pólizas	
Jueves, 3:00pm	28 de agosto del 2025		Miércoles, 5:30pm	27 de agosto del 2025
Jueves, 3:00pm	23 de octubre del 2025		Miércoles, 5:30pm	22 de octubre del 2025
Jueves, 3:00pm	20 de noviembre del 2025		Miércoles, 5:30pm	19 de noviembre del 2025
Jueves, 3:00pm	22 de enero del 2026		Miércoles, 5:30pm	21 de enero del 2026
Jueves, 3:00pm	26 de marzo del 2026		Miércoles, 5:30pm	25 de marzo del 2026
Miércoles, 2:30pm	17 de junio del 2026		Miércoles, 2:30pm	17 de junio del 2026
Días Festivos	Agencia Cerrada		Días de Desarrollo del Personal	Salón de Clases Cerrada
Día Laboral	1 de septiembre del 2025		septiembre 2025	9/12, 9/26
Día de los Pueblos Indígenas	13 de octubre del 2025		octubre 2025	10/10, 10/13, 10/24
Día de los Veteranos	11 de noviembre del 2025		noviembre 2025	11/7, 11/21
Vacaciones de Día de Acción de Gracias	24-28 de noviembre del 2025		diciembre 2025	12/5, 12/12
Vacaciones de Invierno	19 de diciembre del 2025 – 3 de enero del 2026		enero 2026	1/5, 1/16, 1/30
Día de Martin Luther King Jr.	19 de enero del 2026		febrero 2026	2/13, 2/27
Día del Presidente	16 de febrero del 2026		marzo 2026	3/13, 3/27
Vacaciones de Primavera	30 de marzo – 3 de abril del 2026		abril 2026	4/10, 4/24
Día Conmemorativo	25 de mayo del 2026		mayo 2026	5/8, 5/15, 5/29
Día de la Libertad de Esclavos en EE. UU	19 de junio del 2026		junio 2026	6/5, 6/12, 6/26
Vacaciones de Verano	29 de junio – 3 de julio del 2026		julio 2026	7/10, 7/17, 7/24, 7/31
			agosto 2026	8/7

Manual Familiar 2025-2026

Queridas Familias,

¡Bienvenido a Flowers Early Learning! Nos alegra mucho que se unan a nuestra comunidad y nos emociona aún más darle la bienvenida a nuestra familia escolar. Gracias por elegirnos para formar parte del aprendizaje temprano de su hijo(a).

Durante más de 50 años, nuestro programa ha ayudado a niños a tener un buen comienzo y ha apoyado a familias en la construcción de un futuro brillante. Flowers Early Learning es diferente del cuidado infantil tradicional. Ofrecemos experiencias de aprendizaje temprano de alta calidad en aulas con el apoyo de profesionales de la primera infancia. Nos centramos en el aprendizaje basado en el juego, en construir relaciones sólidas y en ayudar a cada niño a crecer en todas las áreas de su desarrollo.

También creemos que las familias son líderes. Como padre, madre o cuidador, usted tiene voz en nuestro programa a través de los Comités Familiares y nuestro Consejo de Políticas. Estos grupos nos ayudan a guiar nuestras decisiones y a garantizar que nuestro trabajo refleje las necesidades de nuestras familias y la comunidad.

En este manual, encontrará información útil sobre nuestros servicios, horarios y cómo apoyamos a su hijo(a) y a su familia. Esperamos colaborar con usted para ayudar a su hijo(a) a aprender, crecer y prosperar.

Gracias por formar parte de la familia Flowers Early Learning. Juntos, estamos sembrando las semillas del futuro.

Atentamente,

Chanda Hillman
CEO/Directora Ejecutiva

Manual Familiar 2025-2026

Tabla de Contenidos

Información Importante Sobre la Escuela.....	2
Declaración de Misión, Visión, y Filosofía.....	7
Nuestra Promesa para Usted	7
Nuestra Pedagogía...(el método y las prácticas de enseñanza que Flowers Early Learning utiliza en los salones de clases).....	7
Información Importante.....	8
Oportunidades de Empleo.....	8
Oportunidades de Inscripción.....	8
Ubicaciones	9
Gobernanza del programa.....	10
Servicios de Educación.....	11
En Flowers Early Learning los estudiantes aprenden.....	11
El Desarrollo de su Niño(a).....	12
Horario Diario del Salón de Clases.....	12
Visitas a Domicilio y Conferencias en el salón de clases.....	13
Celebraciones.....	13
Currículum.....	13
Código de Vestimenta.....	14
Visitas Domiciliarias a Domicilio.....	14
“Kits de Desarrollo de Habilidades” para estudiantes del Salón de Clases.....	15
Servicios para la Familia: Asistencia, Inscripción, Defensores de la Familia, Recursos.....	16
Asistencia.....	16
Criterios de Inscripción.....	17
Retiro del Programa.....	18
Póliza de Tarifa.....	18
Importa la Custodia.....	19
Compromiso Familiar.....	20
Libro de Recursos.....	21
Clima y Cierres.....	22
Servicios de Salud y Salud Mental.....	22
Accidentenes/Lesiones.....	22
Póliza de Disciplina.....	22

Manual Familiar 2025-2026

Procedimientos de Emergencia.....	23
Procedimientos de limpieza y Desinfección de Instalaciones.....	24
Exámenes de Salud.....	24
Higiene.....	25
Enfermedad.....	25
Envenenamiento por Plomo.....	26
Procedimiento de Medicación.....	27
Salud Mental.....	27
Nutricion.....	27
Declaración de No Discriminación.....	28
Restricciones de Actividades al Aire Libre.....	29
Necesidades Especiales.....	29
Servicios de Transporte.....	29
Información General de Transporte.....	29
Rutas de Autobuses.....	30
Preocupaciones de Transporte.....	30
Autotransporte.....	30
Póliza de Voluntarios.....	30
Voluntarios Regulares: (cuatro horas por semana durante más de dos Semanas consecutivas)	31
Entrenamiento y Desarrollo de Voluntarios:	31
Que puedes hacer en el salón de clases.....	32
Participación No Federal/In-Kind.....	32
Información General.....	33
Código de Conducta.....	33
Abuso y Negligencia Infantil.....	35
Licencias y Seguridad.....	36
Póliza sobre fotos, vídeos y teléfonos móviles.....	38
Intercambio de Datos y Protecciones para la Privacidad de los Registros de los Niños en Flowers Early Learning	39

Manual Familiar 2025-2026

Declaración de Misión, Visión, y Filosofía

Nuestra Misión...

Construir un futuro donde los niños, las familias y las comunidades prosperen.

Nuestra Visión...

Cada niño sueña sin miedo, creando un mundo de infinitas posibilidades.

Nuestra Filosofía...

Con raíces en relaciones sólidas y enriquecedoras, creemos que los niños prosperan cuando las familias prosperan. Nuestro enfoque integral honra la trayectoria única de cada familia y los acompaña como aliados de confianza en su crecimiento y descubrimiento. Priorizamos el aprendizaje socioemocional como base para la preparación escolar y el éxito a lo largo de la vida, empoderando a los niños para que desarrollen confianza, empatía y resiliencia. Priorizamos experiencias de aprendizaje temprano inclusivas y transformadoras, y vínculos comunitarios profundos; ayudamos a niños y familias a soñar sin miedo y a construir un futuro lleno de posibilidades.

Nuestra Promesa para Usted...

En Flowers Early Learning creemos que todos los niños tienen derecho a oportunidades de aprendizaje equitativas que los ayuden a alcanzar su máximo potencial como estudiantes comprometidos y miembros valiosos de la sociedad. Por lo tanto, los miembros de nuestro equipo de Flowers Early Learning tienen la obligación profesional de promover la equidad. Lo hacen mejor cuando cuentan con el apoyo efectivo del entorno de aprendizaje temprano en el que trabajan y cuando ellos y sus comunidades en general adoptan la diversidad y la inclusión plena como fortalezas, defienden los principios fundamentales de equidad y justicia y trabajan para eliminar las desigualdades estructurales que limitan la equidad. oportunidades de aprendizaje.

(Nuestra declaración de posición es una adaptación de la declaración de posición "Avanzando en la equidad en la educación infantil" de NAEYC)

Nuestra Pedagogía... (el método y las prácticas de enseñanza que Flowers Early Learning utiliza en los salones de clases) En Flowers Early Learning, creemos que un espacio diseñado intencionalmente puede inspirar y guiar a los estudiantes de 0 a 5 años. Utilizando el plan de estudios High Scope como base, nos inspiramos en los enfoques Reggio-Emilia y Montessori. Construir confianza y relaciones amorosas es la piedra angular de nuestras prácticas. Nuestros salones de clases apoyan el bienestar socioemocional utilizando el método de Disciplina Consciente. Nuestros salones de clases seguros y abiertos están diseñados intencionalmente para permitir que los estudiantes exploren, crezcan y desarrollen habilidades de desarrollo. Utilizando piezas sueltas, elementos reales para jugar y elementos naturales, brindamos experiencias para la resolución de problemas y el pensamiento crítico. En Flowers Early Learning, respondemos a las ideas y la cultura de los estudiantes garantizando que el entorno refleje y respete a las personas, las familias y las comunidades en las que viven.

Manual Familiar 2025-2026

Información Importante

Oportunidades de Empleo

En Flowers Early Learning nos encanta dar la bienvenida a las familias de los estudiantes matriculados a nuestra fuerza laboral de Flowers. En caso de vacantes, los padres / tutores son bienvenidos e invitados a postularse. Los anuncios de empleo se pueden encontrar en nuestros centros de bienvenida en el salón de clases, publicados en el sitio web de Flowers Early Learning www.FlowersEarlyLearning.org y en nuestras redes sociales. El personal de Flowers también comparte las vacantes con las familias según estén disponibles. También ofrecemos asistencia educativa y con credenciales, así que contáctenos incluso si no cumple con los requisitos en este momento.

Antes de presentar la solicitud, intente ser voluntario en el salón de clases. La experiencia con el preescolar o la clase de bebés/niños pequeños y el personal de su hijo(a) es una excelente manera de averiguar si la educación de la primera infancia es el campo adecuado para USTED.

Oportunidades de Inscripción

Remitir a Futuros Padres y Familias con Niños Pequeños a Flowers Early Learning

Flowers Early Learning siempre está aceptando solicitudes para niños desde el nacimiento hasta los 4 años y para familias embarazadas. Si tiene un amigo, un vecino, un miembro de la familia que necesita servicios preescolares, prenatales o para la primera infancia, anímelos a que llamen a Flowers Early Learning al 269-657-2581 o visite nuestro sitio web www.FlowersEarlyLearning.org y haga clic en "Haga clic aquí para la versión en español" para completar la solicitud en línea. Un defensor de familia se comunicará con ustedes para completar la aplicación.

Manual Familiar 2025-2026

Ubicaciones

<p>OFICINA ADMINISTRATIVA (HSO) 775 Hazen St. Paw Paw, MI 49079 Tel: 269-657-2581 Fax: 800-834-2500 o 269-657-6608</p>	<p>BANGOR ANNEX <i>Preescolar, bebés y niños pequeños</i> 305 W. Douglass St. Bangor, MI 49013 Tel: 269-427-4020</p>	<p>BENTON HARBOR (DEC) <i>Preescolar, bebés y niños pequeños</i> 465 S. McCord Benton Harbor, MI 49022 Tel: 269-757-0030</p>
<p>CASSOPOLIS <i>Preescolar, bebés y niños pequeños</i> 725 Center St. Cassopolis, MI 49031 Tel: 269-228-5828</p>	<p>DECATUR <i>Preescolar</i> 405 Harrison St. Decatur, MI 49045 Tel: 269-423-9661</p>	<p>DOWAGIAC <i>Preescolar</i> 203 S. Paul Dowagiac, MI 49047 Tel: 269-782-2983</p>
<p>GOBLES <i>Preescolar</i> 409 N. State St. Gobles, MI 49055 Tel: 269-628-5083</p>	<p>MATTAWAN <i>Preescolar</i> 56920 Murray St. Mattawan, MI 49071 Tel: 269-668-3361</p>	<p>MILLBURG <i>Preescolar, bebés y niños pequeños y VD</i> 4821 North St. Benton Harbor, MI 49022 Tel: 269-849-8490</p>
<p>NEW BUFFALO <i>Preescolar, bebés y niños pequeños</i> 704 W. Merchant St. New Buffalo, MI 49117 Tel: 269-586-3921</p>	<p>NILES <i>Preescolar</i> 1830 South Third St. Niles, MI 49120 Tel: 269-684-6010</p>	<p>PAW PAW CEDAR ST. <i>Preescolar</i> 555 Cedar St. Paw Paw, MI 49079 Tel: 269-415-5729</p>
<p>SOUTHWESTERN MICHIGAN COLLEGE (SMC) <i>Preescolar</i> 58900 Cherry Grove Dowagiac, MI 49047 Tel: 269-782-4593</p>	<p>SOUTH HAVEN <i>Preescolar</i> 500 Elkenburg St. South Haven, MI 49090 Tel: 269-637-0540</p>	<p>SPINKS <i>Preescolar</i> 1720 S. Park Rd Benton Harbor, MI 49022 TEL: 269-944-4119</p>
<p>WATERVLIET <i>Preescolar, bebés y niños pequeños</i> 188 Lucinda Lane Watervliet, MI 49098 TEL: 269-201-7247</p>		

Manual Familiar 2025-2026

Gobernanza del Programa

Usted es valorado y necesario, tiene una voz importante y su participación marca la diferencia para su hijo(a). ¡Flowers Early Learning te necesita *a ti!*

Flowers Early Learning no podría existir sin una tremenda participación e interés en el programa. Los padres y cuidadores son los participantes más importantes en el programa, ya que son el primer y más importante maestro de su hijo(a).

Comité de Familia

Todos los padres y cuidadores son automáticamente miembros del Comité de Familia en la escuela de su hijo(a). Los Comités de Familia se establecen a principios de año ¡Busque información sobre la hora y el lugar de la reunión en la ubicación de su escuela! Cada ubicación escolar elige un presidente del Comité de Familia / representante del Consejo de Pólizas para representar la ubicación de la escuela en las reuniones del Consejo de Pólizas y para dirigir las reuniones del Comité de Familia, y un vicepresidente del Comité de Familia que se convertirá en el Representante del Consejo de Pólizas si el representante electo no puede cumplir sus obligaciones.

Consejo de Pólizas

El Consejo de Pólizas (PC) es una parte fundamental de todos los programas Flowers Early Learning. El Consejo de Pólizas es parte del cuerpo directivo del programa y actúa como la voz de la familia en la toma de decisiones importantes para el programa. Está compuesto por padres o cuidadores de estudiantes actualmente matriculados que son elegidos en cada escuela, así como representantes de nuestra comunidad.

El Consejo de Pólizas trabaja en asociación con el personal administrativo clave y la Junta Directiva del Consejo de Desarrollo Infantil de Tri-County para garantizar que las familias tengan la oportunidad de participar en la toma de decisiones compartida sobre la operación, las subvenciones y las pólizas del programa Flowers Early Learning.

Se proporcionará o reembolsará cuidado de niños y transporte a los representantes electos del Consejo de Pólizas para las reuniones en persona. Todas las familias pueden asistir a las reuniones.

Resolución de Inquietudes de la Comunidad y la Familia

Flowers Early Learning valora todos los comentarios de la comunidad y las familias y es importante que cuando se nos informa sobre una inquietud, se responda de inmediato para garantizar que se resuelva rápidamente.

Comunidad y familias, utilice el siguiente procedimiento:

1. La inquietud debe discutirse primero con el maestro(a) o visitante domiciliario. Cualquier inquietud relacionada con la salud y la seguridad de un estudiante debe discutirse de inmediato.
2. Si la inquietud no se resuelve con el maestro(a) o visitante domiciliario(a), la familia o el miembro de la comunidad pueden expresar inquietudes al Director(a).
3. Si la inquietud no se resuelve con el maestro(a), visitante domiciliario(a) o el director(a) de la agencia, la familia o el miembro de la comunidad pueden expresar inquietudes por escrito al representante del Consejo de Pólizas (PC) que los represente. Estas preocupaciones se presentarán ante el Consejo de Pólizas. El representante del PC se comunicará con las personas para informarles el resultado.

Manual Familiar 2025-2026

Servicios de Educación

En Flowers Early Learning los estudiantes aprenden ...

- **Leer, escribir y comunicarse** a través de una amplia variedad de experiencias. Los estudiantes aprenden a reconocer y usar símbolos escritos en etiquetas, tablas, gráficos, libros personales, letreros y sus propias imágenes. Aprenden sobre los nombres y los sonidos de las letras.
- Conceptos relacionados con las **matemáticas**. Los estudiantes practican clasificar, ordenar, modelar y contar con muchos tipos de materiales. Usan números en juegos, proyectos, tablas y gráficos, mediciones, canciones, y más.
- Ser **solucionadores** activos de problemas, ya que utilizan todo tipo de materiales para experimentar y explorar. Las actividades ofrecen oportunidades para probar ideas, hacer observaciones y hacer experimentos. Proyectos interesantes, desde hacer mezclas hasta probar imanes y cultivar plantas, atraen la curiosidad de los niños.
- Utilizar su **creatividad** natural. Los estudiantes exploran el arte, la música, el movimiento y el drama. Ofrecemos una amplia variedad de materiales para expresar ideas y sentimientos creativos. Las ideas de los niños son respetadas y valoradas.
- **Habilidades motoras**: los estudiantes practicarán habilidades **motoras finas** con juguetes de construcción, tableros perforados, plastilina y materiales de arte. Los niños ejercitarán sus habilidades **motoras gruesas** en desarrollo en actividades planificadas para desafiar su coordinación y fuerza de manera divertida.
- **Independencia** haciendo elecciones y decisiones. Los estudiantes aprenden habilidades de autoayuda: lavarse las manos, cepillarse los dientes, poner la mesa, servirse ellos mismos en el bocadillo y el almuerzo, vestirse, limpiar, etc., se practican con tanta frecuencia que se convierten en una rutina.
- Desarrollar **relaciones positivas** con otros niños y adultos. Los estudiantes aprenden **a resolver conflictos** de manera aceptable. Se les ayuda a practicar habilidades de negociación y expresión de sentimientos con palabras.
- **Sobre otras culturas y tradiciones**. Los estudiantes aprenderán y celebrarán que hay muchas diferencias y similitudes entre las personas de todo el mundo.
- **Salud y seguridad**. Los niños desarrollan conciencia sobre muchos temas, incluidos los incendios, los venenos y la prevención del abuso. Aprenden sobre **nutrición** y participan en actividades de jardinería y cocina.

Manual Familiar 2025-2026

cada estudiante. Estas evaluaciones también pueden ayudar a determinar si un estudiante puede necesitar apoyos adicionales en el salón de clases.

Utilizamos sistemas de evaluación infantil válidos y confiables basados en investigaciones para evaluar el progreso de los estudiantes durante todo el año. Los maestros observan a los estudiantes y planifican actividades intencionales para evaluar las habilidades de los estudiantes. Los maestros de su hijo(a) finalizará sus observaciones tres veces al año (cuatro para Flowers Early Learning). Compartirán el informe de progreso de su hijo(a) con usted en una conferencia y se asociarán con usted para desarrollar las habilidades de su hijo(a). También puede solicitar tiempo para hablar sobre el progreso de su hijo(a) en cualquier momento. Los maestros de Flowers Early Learning capacitados en el sistema de evaluación y reciben apoyo y capacitación según sea necesario o solicitado.

Realizamos un seguimiento del crecimiento en los cinco dominios del aprendizaje alineados con el Marco de Resultados de Aprendizaje Temprano de Flowers Early Learning.

Horario Diario del Salón de Clases

Tanto los salones de clases de Flowers Early Learning siguen un horario diario. Sabemos que los niños prosperan en un entorno predecible. También sabemos que suceden cosas y que puede haber ocasiones en que el horario no siempre se pueda seguir debido a las necesidades de los estudiantes. Los maestros desarrollarán sus horarios de clases en función de las necesidades e intereses de sus estudiantes. Ajustarán el horario en función de las necesidades de los estudiantes. Cada salón de clases participa en las siguientes actividades:

Mensaje de la Mañana: Este es un círculo de grupo completo para prepararse para el día. Durante este tiempo se presentan las actividades diarias, los estudiantes se saludan y planifican el día.

Motricidad Gruesa al Aire Libre: Los estudiantes salen todos los días, si el clima lo permite. Se planean actividades para grupos grandes y pequeños.

Desayuno /Bocadillo: Las comidas se sirven al estilo familiar en las mesas. La hora de la comida le da a la clase la oportunidad de hacer conexiones y tener conversaciones. En Early Flowers Early Learning Infantil, los estudiantes son alimentados a pedido.

Tiempo de Trabajo: Los estudiantes eligen actividades de una variedad de áreas. Los maestros facilitan el aprendizaje a través del juego en un ambiente planeado intencionalmente.

Tiempo en Grupos Pequeños: Los grupos pequeños duran entre 10 y 15 minutos. Los maestros planean actividades para completar en las mesas. Las actividades tienen un área específica de enfoque como alfabetización, matemáticas, ciencias, etc.

Manual Familiar 2025-2026

amplía sus habilidades de comprensión y proporciona un marco para sus respuestas orales al escuchar libros o participar en conversaciones grupales.

Almuerzo: La comida se pasa al estilo familiar, los estudiantes se sirven solos y se les anima a probar nuevos alimentos.

Cepillado los dientes: Todos los estudiantes se cepillan los dientes después de una comida. Los adultos enseñan hábitos dentales saludables.

Tiempo de Descanso: Las clases tienen un descanso de 45 minutos. Los alumnos de bebés y niños pequeños descansan según lo necesiten, a petición. Se anima a los alumnos a descansar, pero no es obligatorio dormir.

Visitas a Domicilio y Conferencias en el Salón de Clases

Las familias que asisten a la escuela participan en al menos dos visitas domiciliarias y dos conferencias con el maestro(a) de su hijo(a). Puede solicitar visitas domiciliarias o conferencias adicionales en cualquier momento. El propósito de las visitas domiciliarias y las conferencias es compartir información sobre el progreso de su hijo(a), compartir información sobre temas de interés para las familias, establecer metas para su hijo(a) y responder a sus preguntas.

Durante las visitas domiciliarias y las conferencias, los maestros de su hijo(a) revisa el portafolio de evaluación infantil con usted. Juntos, establecen metas y planifican actividades para el hogar y la escuela para ayudar a su hijo(a) a aprender. La primera visita domiciliar se produce antes de que comiencen las clases o cuando su hijo(a) comience a asistir al programa. La casa abierta es la forma en que le presentamos a usted y a su hijo(a) el salón de clases. Este tiempo está programado para que cada niño y familia pueda conocer al personal de la escuela, ver el salón de clases y sentirse cómodo el primer día.

Celebraciones

Flowers Early Learning abarca todas las culturas y creencias, sin considerar ninguna más importante que otra. Reconocemos que las festividades son una gran parte de las culturas familiares, y queremos brindarles a las familias una forma adecuada de compartir sus tradiciones mientras enseñamos a nuestros estudiantes a abrazar a los demás. En nuestros salones de clases, cada experiencia debe planificarse intencionalmente con objetivos de aprendizaje; los días festivos y celebraciones no están exentos de esta regla.

Flowers Early Learning adopta un enfoque de "aprendizaje vs. celebración" para estas festividades. Los maestros invitarán a las familias a compartir una tradición, comida, canción o ritual especial. Estas experiencias enseñarán a los estudiantes las similitudes y diferencias entre las familias y las formas únicas en que celebran la festividad. El objetivo es que los estudiantes comprendan que cada familia es diferente y celebren de la manera que les resulte más conveniente.

El Desarrollo de su Niño(a)

Al comienzo del año escolar o cuando su hijo(a) comience en Flowers Early Learning, los maestros y las familias completarán dos evaluaciones, las evaluaciones de Edades y Etapas Socioemocionales y las Edades y Etapas del Desarrollo. Estas evaluaciones nos brindan conocimientos básicos sobre las habilidades sociales y de desarrollo de

Manual Familiar 2025-2026

Curriculum

Flowers Early Learning utiliza el currículo High Scope. High Scope es un currículo de aprendizaje activo, lo que significa que su estudiante aprenderá a través de materiales y experiencias de libre desarrollo que guían su aprendizaje. Nuestra opción en casa utiliza Growing Great Kids (GGK), un programa basado en las fortalezas y centrado en los padres.

Nuestros maestros utilizan sus planes de estudio para guiar sus planes de lecciones y hacer adaptaciones según sea necesario en función de las necesidades e intereses de los estudiantes.

¡Creemos que usted es el primer y más importante maestro de su hijo(a)! Valoramos tus ideas y te animamos a compartir tus observaciones con tus maestros.

Herramienta de Observación de CLASS

Nuestros salones escolares se observan utilizando CLASS (sistema de puntuación de evaluación en el salón de clases). La herramienta CLASS™ se centra en la calidad de las interacciones entre profesores y estudiantes, así como en la extensión del aprendizaje.

Herramienta de Observación GGK

La programación desde el hogar se observa utilizando las herramientas GGK Fidelity Tool dos veces al año. La herramienta GGK se centra en la participación/apoyo familiar, las interacciones entre padres e hijos y la facilitación de visitas de los visitantes domiciliarios.

Código de Vestimenta

La ropa de los estudiantes debe ser apropiada para la escuela. La ropa debe ser fácil de manipular para el niño, sencilla, cómoda, respetuosa con el clima y no debe representar un peligro de tropiezo.

Se recomienda el uso de zapatos cerrados (como tenis) por motivos de seguridad. No sandalias.

Siempre se debe usar ropa apropiada para el clima cuando los estudiantes salen a jugar la mayoría de los días. Recordatorio: Botas para lluvia o nieve; abrigos o chamaras ligeras según la temporada, pantalones de nieve para los días fríos de invierno y parques infantiles mojados, gorros y guantes. Asegúrese de que su hijo(a) esté vestido apropiadamente cuando salga de casa; algunos salones de clases comienzan el día en el patio de recreo. Si no puede proporcionar ropa adecuada para el clima, comuníquese con su defensor familiar o visitante del hogar.

Para adultos: cuando sea voluntario en el salón de clases, le pedimos que siga las mismas reglas del código de vestimenta que le pedimos a nuestro personal. No se permiten zapatos abiertos. Utilice zapatos o botas apropiados para el clima. Los estilos de pantalones ajustados, reveladores y de talle bajo no son apropiados para interactuar con los estudiantes en el salón de clases.

Visitas Domiciliarias a Domicilio

Leer en Voz Alta: Leer en voz alta ayuda a desarrollar competencias esenciales que los bebés, niños pequeños y preescolares necesitarán para convertirse en buenos lectores en el futuro, incluyendo el conocimiento del vocabulario y del mundo. Además de ayudar a los niños a concentrarse en lo que quieren decir, leer en voz alta

Manual Familiar 2025-2026

domiciliarias se realizan una vez por semana en el hogar de la familia durante 90 minutos. Juntos, la familia y su visitante domiciliario planifican actividades y experiencias para desarrollar esas habilidades específicas durante cada visita utilizando artículos domésticos comunes.

¡Las familias también pueden asistir a la ESCUELA! 2 veces al mes. Ir a un salón de clases 2 veces al mes permite que la familia y su estudiante practiquen estar en la escuela, tomar un bocadillo, practicar turnos con los materiales e incluso hacer amigos. Estas experiencias se conectan con el desarrollo de habilidades que ocurre en cada visita al hogar. Como padre, usted tiene la oportunidad de establecer relaciones con otras familias durante las sesiones de ESCUELA!

A través de la asociación con las familias y sus visitantes domiciliarios, se comparten los recursos de la comunidad para ayudar a las familias a satisfacer sus necesidades.

Programa para Futuras Familias en el Hogar

Quedar embarazada y tener un bebé es una de las experiencias más felices que pueden tener las familias. El embarazo a menudo trae tanto entusiasmo como ansiedad ante lo desconocido. El apego a un bebé por nacer comienza durante el embarazo. Este programa se enfoca en toda la familia. Cuanto más fuerte sea el apego prenatal, más seguro estará el bebé después del nacimiento.

Los primeros tres meses de embarazo son un momento crítico para el desarrollo del bebé. Todas las células cerebrales que el bebé tendrá alguna vez se forman durante estos primeros tres meses. Los trimestres 2 y 3 también son de gran importancia para el desarrollo del bebé, además de prepararlos para los cambios en el crecimiento de la familia.

Un visitador domiciliario especialmente capacitado planifica las visitas domiciliarias con las familias. Todos los visitantes del hogar están capacitados en masajes para bebés, así como en desarrollo prenatal y lectura temprana prenatal. Los visitantes del hogar también comparten información prenatal, incluido el desarrollo fetal, el trabajo de parto, el parto y la recuperación, así como la atención posparto de apoyo con las familias.

¡Las futuras familias también están invitadas a asistir a la ESCUELA! se ofrece dos veces al mes para conectarse con otras familias inscritas en el programa. ¡En la ESCUELA! las familias pueden esperar ver a otras familias embarazadas y sus jóvenes estudiantes interactuando en un entorno de salón de clases mientras se preparan para inscribir a sus estudiantes en un salón de clases.

Las familias embarazadas reciben 1 libro por mes para comenzar a construir la biblioteca de su bebé en casa antes de que nazca.

Kits de Desarrollo de Habilidades para Programas Basados en el Hogar

Manual Familiar 2025-2026

Cada semana, los padres y los visitantes domiciliarios planifican actividades / experiencias para desarrollar las habilidades de sus hijos entre las visitas domiciliarias. Mientras usted y su hijo(a) trabajan juntos para Desarrollar la Habilidad que había discutido con su visitador domiciliario, los padres escriben sus observaciones en el Kit de Desarrollo de Habilidades. El visitador domiciliario y el padre hablarán sobre cómo fue el desarrollo de habilidades en la próxima visita y discutirán cómo se está desarrollando su hijo(a), ya que seguiremos juntos el desarrollo de su hijo(a).

Desarrollar habilidades cada semana les ayuda a usted y a su hijo(a) a prepararse para el preescolar y fortalece las habilidades de preparación escolar de su hijo(a).

¡Esperamos que disfrute el tiempo que pasa con su hijo(a) completando las actividades, leyendo y desarrollando habilidades para su próximo paso!

“Kits de Desarrollo de Habilidades” para Estudiantes del Salón de Clases

¡Los Kits de Desarrollo de Habilidades son una gran parte de lo que usted y su hijo(a) trabajarán juntos este año! Los Kits de Desarrollo de Habilidades son una colección de actividades que se crean individualmente para cada niño(a), cada semana. A veces, su maestro(a) enviará materiales a casa, otras veces serán actividades que podrá completar con elementos de su hogar.

Los Kits de Desarrollo de Habilidades son importantes por 2 GRANDES razones ...

- 1.) Extienden la experiencia del salón de clases en su hogar.
- 2.) El tiempo que dedica a completar los Kits de Desarrollo de Habilidades se dona a nuestro programa, que es fundamental para que Flowers Early Learning cumpla con nuestros requisitos en especie.

Mientras realiza las actividades del Kit de Desarrollo de Habilidades, mire y observe lo que hace su hijo(a) y escriba sus comentarios en el formulario. Cuando las actividades estén completas, envíe el formulario a su maestro(a) y el(ella) usará sus observaciones para evaluar el desarrollo de su hijo(a).

Hacer los Kits de Desarrollo de Habilidades juntos les ayuda a usted y a su hijo(a) a prepararse para Flowers Early Learning y/ o kinder. Aumenta los resultados y la preparación escolar de su hijo(a).

¡Queremos que usted y su hijo(a) disfruten del tiempo que pasan completando las actividades y leyendo! ¡Habla con tu maestro(a) sobre el tipo de Kits de Desarrollo de Habilidades que te gustaría!

Servicios para la Familia: Asistencia, Inscripción, Defensores de la Familia, Recursos

Asistencia

Las familias y su visitante domiciliario altamente capacitado establecerán metas personalizadas para sus jóvenes estudiantes (de 0 a 3 años) para apoyar el desarrollo de habilidades específicas y prepararlos para el preescolar. Las visitas

Manual Familiar 2025-2026

Si su hijo(a) estará ausente, comuníquese con el salón de clases o con el defensor de la familia antes del comienzo del día escolar. Cuando un estudiante está ausente sin una explicación de la familia, dentro de 1 hora, el personal de Flowers Early Learning se comunicará con la familia para confirmar la seguridad del estudiante y ofrecer apoyo si es necesario. Se espera que los estudiantes mantengan un promedio de asistencia diaria en un promedio del 85% durante un período de un mes.

Asistir a la escuela con regularidad ayuda a los niños a sentirse mejor acerca de la escuela y de sí mismos. Comience a desarrollar este hábito en preescolar para desarrollar la importancia de llegar a la escuela a tiempo todos los días

La asistencia regular es esencial para que los estudiantes reciban los beneficios de los programas Flowers Early Learning. Los estudiantes jóvenes con poca asistencia al preescolar también pierden un valioso tiempo de aprendizaje y si la ausencia crónica continúa en el kinder, puede reducir el rendimiento académico.

- Si su hijo(a) falta a la escuela y el personal de nuestra clase no ha tenido noticias tuyas, harán todo lo posible por comunicarse con usted dentro de los primeros 1 hora de clase por teléfono o realizar una visita a su hogar para conocer el motivo de la ausencia.
- Cuando falten dos días, el personal de Flowers Early Learning se comunicará con usted directamente o hará una visita a su hogar para discutir formas de mejorar la asistencia de su hijo(a) a la escuela.
- Los maestros también discutirán las preocupaciones sobre la asistencia y establecerán metas con las familias en las conferencias.
- Los defensores de la familia pueden proporcionar estrategias, recursos y referencias a socios de la comunidad que pueden ayudar a las familias a superar las barreras para la asistencia regular al preescolar.
- Si se ha hecho todo lo posible para mejorar la asistencia, pero el ausentismo crónico persiste, el lugar de un estudiante puede considerarse una vacante de inscripción.

Recogida Tarde

Si un estudiante es recogido tarde del salón de clases y / o del autobús, el personal comenzará a llamar a la familia y a las personas que figuran en la Tarjeta de Información del Niño.

Si un estudiante se queda en la escuela o en el autobús y nadie en la tarjeta de información del niño(a) ha respondido dentro de los 30 minutos, el(la) maestro(a) / personal del autobús llamará a la policía local. Una vez que la policía local llegue a la escuela, el estudiante será entregado a la policía con una copia de la Tarjeta de Información del Niño.

Manual Familiar 2025-2026

Primer Aviso

Si un padre / tutor llega más de 5 minutos tarde, el(la) maestro(a) / personal del autobús iniciará el formulario de aviso de recogida tarde y explicará el procedimiento de recogida tarde.

Segundo Aviso

Si un padre / tutor llega más de 5 minutos tarde, el(la) maestro(a) / personal del autobús revisará el formulario de aviso de recogida tarde y explicará el proceso que sigue. El(La) maestro(a) / personal del autobús conversará con la familia sobre la importancia de recoger a tiempo y establecerá un paso / meta de acción informal para asegurar que no vuelva a suceder.

Tercer Aviso

Si un padre / tutor llega más de 5 minutos tarde, el(la) maestro(a) / personal del autobús revisará el formulario de aviso de recogida tarde y explicará el proceso que sigue. El(La) maestro(a) / personal del autobús se comunicará con el defensor de la familia, quien luego se comunicará con la familia para establecer metas más formales para asegurarse de que puedan recoger a su hijo(a) a tiempo. Consulte la lista de tarifas relacionadas con avisos de recogida tarde de pago privado.

Aviso Final

Si un padre / tutor llega más de 5 minutos tarde, el(la) maestro(a) / personal del autobús revisará el formulario de aviso de recogida tarde y explicará el proceso de la siguiente manera. El(La) maestro(a) / personal del autobús le informará a la familia que el(la) niño(a) no puede regresar a la escuela y / o al autobús (según el método de recogida) hasta que el Director(a) de Servicios Familiares o los Coordinador(a) de Transporte se comunique con la familia.

Para estudiantes de pago privado

Después del tercer aviso, se cobrará a las familias una tarifa de \$10.00 por los primeros cinco a diez minutos de retraso y \$5.00 adicionales por cada minuto después de los primeros 10 minutos. Si las recogidas tardías continúan después del tercer aviso y las intervenciones con el apoyo de Flowers Early Learning fracasan, la matrícula del niño podría ser cancelada.

Criterios de Inscripción

Flowers Early Learning atiende a niños de 0 a 5 años y familias embarazadas dentro de los condados de Berrien, Cass y Van Buren. No hay requisitos de afiliación a una organización. Priorizamos el servicio a familias que se encuentran en o por debajo del 100% de pobreza, familias elegibles para McKinney Vento, niños de crianza temporal, familias que reciben SSI, SNAP o TANF o niños con Plan de Servicio Familiar Individual (IFSP) y/o un Plan de Educación Individual (IEP). Además, Flowers Early Learning tiene un número limitado de espacios de Pago Privado que no están contingentes a ningún criterio de inscripción específico.

Manual Familiar 2025-2026

Elementos necesarios antes de que un niño pueda asistir; documentación de ingresos, prueba de nacimiento, registros de vacunación, documentación del examen de niño sano, solicitud firmada, prueba de salud firmada y autorizaciones, documentación del paquete por escrito, historial de salud del niño, tarjeta de información del niño(a), acuerdo de transporte firmada, permiso para observar, derechos de privacidad de los padres y documentación de custodia. Solo para estudiantes de pago privado, se requiere un formulario de compromiso de pago firmado, así como el pago del primer mes, antes del primer día de asistencia del estudiante.

Retiro del Programa

Los padres / tutores pueden retirar a sus estudiantes en cualquier momento.

Flowers Early Learning no retira ni expulsa a los estudiantes de acuerdo con los Estándares de Rendimiento de Flowers Early Learning por ningún motivo, incluidos los comportamientos agresivos persistentes. A cada estudiante se le proporciona el apoyo y los servicios adecuados para abordar las inquietudes necesarias. Es poco probable que las dificultades de comportamiento de un estudiante se resuelvan sin la intervención y expulsar a los estudiantes de los programas para la primera infancia disminuye el acceso a dichos servicios.

La determinación de la intervención adecuada requiere una evaluación formal, incluidas las observaciones en el salón de clases por parte de profesionales de la salud mental. Los resultados de la evaluación abordan las estrategias preventivas y describen el apoyo y la orientación de los maestros necesarios para permitir que el estudiante aprenda y muestre un comportamiento más apropiado en el salón de clases. Esto puede requerir una consulta continua con proveedores de servicios de salud mental y / o educación especial, tanto internos como externos. Para algunos estudiantes, la implementación de tales enfoques puede requerir que se asigne un asistente de clase para trabajar más de cerca con el estudiante.

En raras circunstancias, cuando, a pesar de la provisión de un salón de clases bien administrado, complementado con intervenciones de salud mental y de comportamiento bien implementadas, el comportamiento agresivo de un estudiante presenta una amenaza significativa para su seguridad y la seguridad de los demás, el programa puede considerar una alternativa de servir al estudiante y su familia. Esto podría incluir la prestación temporal de servicios de desarrollo infantil a través de visitas domiciliarias, ya que el programa trabaja con los proveedores de servicios de salud mental para identificar servicios más intensivos y apoyos conductuales que permitan al estudiante volver a ingresar y participar con éxito en el salón de clases. Los esfuerzos para adquirir los servicios necesarios se documentan cuidadosamente y se realizan en colaboración con la familia. En casos excepcionales, cuando lo recomiende un profesional de salud mental externo que atiende al estudiante, puede ser necesario hacer la transición a un programa más intensivo. El programa trabaja en estrecha colaboración con la familia para apoyar esta transición. (R400.8140 (4), NAEYC 1E.1)

De manera similar, el ausentismo no resuelto, las recogidas tardías continuas y/o la falta de pago (para familias que pagan de forma privada) pueden afectar el estado de la inscripción.

Manual Familiar 2025-2026

Póliza de Tarifas (Solo pago privado)

Las tarifas se basan en una cuota anual y se pagan en cuotas mensuales. Las familias recibirán un estado de cuenta por correo electrónico. El pago de la matrícula vence el día 20 de cada mes para el siguiente mes de servicio. Cada pago de la colegiatura garantiza la inscripción de su hijo/a en el programa.

Los días perdidos por cualquier motivo, como enfermedad, vacaciones, cierres de emergencia u otras ausencias, no se acreditarán ni reembolsarán. Se aplicará un recargo de \$50 por pago atrasado a cualquier pago no recibido antes del 1 día del mes de servicio. Si la colegiatura permanece impaga (incluyendo cualquier recargo por pago atrasado aplicable), su hijo/a no podrá asistir al programa y la plaza podría ser ofrecida a otra familia. Una vez pagado el saldo total, la reinscripción está sujeta a la disponibilidad de plazas.

Subvenciones y ayudas para la colegiatura

Flowers Early Learning acepta ayuda financiera para la matrícula a través del programa de Desarrollo y Cuidado Infantil (CDC) del Departamento de Salud y Servicios Humanos de Michigan (MDHHS). El personal de Flowers Early Learning está disponible para ayudar a las familias a comprender el proceso y sus copagos. Las familias son responsables de cualquier saldo de matrícula no cubierto por los programas de ayuda.

Fees

- **Colegiatura para familias que pagan de forma privada**
Bebés y niños pequeños (desde el nacimiento hasta los 3 años)-\$28,000 por estudiante al año, facturados mensualmente a una tarifa de \$2,333 Preescolar (de 3 a 4 años)-\$19 000 por estudiante por año escolar, facturados mensualmente a una tarifa de \$2,111
- **Cuota de Inscripción**
Se requiere una cuota de solicitud no reembolsable de \$40 una vez confirmada la inscripción anualmente. Si una familia decide retirarse antes de la fecha de inicio del niño, la cuota no es reembolsable.
- **Procesamiento de Pagos**
Se aceptan pagos en línea a través del portal para padres de TADS con tarjeta de crédito o débito, o por cada transacción. Se aplica una comisión de procesamiento del 3.5 % al pago de la colegiatura con tarjeta de crédito o débito. Cada mínimo \$3 y máximo \$5.
- **Tarifa por Pago Regresado**
Se cobrará una tarifa de \$35 por los pagos electrónicos faltantes.
- **Colecciones**
En el caso de que un saldo impago se remita a una agencia de cobranzas o a un asesor legal, la familia es responsable de todos los cargos relacionados en los que incurra Flowers Early Learning.

Cargos por pagos atrasados

- **Colegiatura Tarde**
La matrícula vence el día 20 del mes anterior al servicio. Se cobrará un recargo de \$50 si el pago no se recibe dentro de los 6 días hábiles bancarios.

Manual Familiar 2025-2026

- **Recogida tarde**

Después del tercer aviso, a las familias se les cobrará una tarifa de \$10 por los primeros 5 a 10 minutos de retraso y \$5 adicionales por cada minuto después de los primeros 10 minutos. Cargado a la factura del mes siguiente.

Para obtener más detalles sobre la política de tarifas, consulte el folleto "Consideración para pago privado" incluido en su paquete de solicitud.

Importa la Custodia

Nuestro objetivo es defender siempre a los niños. En los casos que involucran la custodia de los hijos, necesitamos una copia de la orden judicial actual sobre el tiempo de crianza. Apoyaremos cualquier decisión que haya sido determinada por la corte.

Para garantizar que se respeten todos los derechos de los padres, se ha establecido lo siguiente para tratar el acuerdo de custodia.

- La (s) persona (s) con derechos de custodia física del estudiante matriculado en Flowers Early Learning es responsable de enumerar a todas las personas en la Tarjeta de Información del Niño(a) a quienes se le puede entregar su hijo(a) y de notificar al personal sobre cualquier cambio.
- La orden judicial más actual con respecto a la entrega de los niños a un padre / tutor legal en particular se mantendrá en el archivo de la escuela del estudiante.
- Si las dos partes (custodia compartida) no pueden llegar a un acuerdo, es posible que sea necesario celebrar una reunión con ambas partes, el Director del Centro y el Director de Servicios Familiares para establecer la Tarjeta de información del niño(a).

Para obtener más información sobre la custodia y los recursos de custodia, consulte el Libro de Recursos Familiares.

Compromiso Familiar

Las familias son la piedra angular de Flowers Early Learning. Creemos que los padres son los primeros y mejores maestros de sus hijos. Las familias tienen mucho que aportar a Flowers Early Learning, incluida su herencia cultural, valores y experiencias familiares. Flowers Early Learning sirve a una población diversa y hacemos todo lo posible para asegurar que todas las familias se sientan cómodas e incluidas. Alentamos a las familias a participar en todos los aspectos del programa y la educación de sus hijos. Cuanto más involucradas estén las familias, más logrará su hijo(a). Los maestros se asocian con las familias para garantizar que sus hijos reciban la mejor educación preescolar posible.

Los miembros de la familia tienen muchas oportunidades de participar en el programa. Ellos pueden:

Manual Familiar 2025-2026

- Leer en voz alta en el salón de clases.
- Ofrézcase como voluntario en el salón de clases (Consulte la Pólizas de Voluntario).
- Asista a eventos de Noches Familiares, Padres y Familias Fantásticas y de capacitación familiar, de manera virtual o en persona.
- Comparta ideas sobre el aprendizaje que se puedan utilizar en el salón de clases y en las visitas domiciliarias.
- Participar en los subcomités de Flowers Early Learning como ERSEA, evaluación de la comunidad, autoevaluación y más. Para obtener más información sobre estos comités, comuníquese con su Defensor(a) de la Familia o Visitador del Hogar. Asista a las Reuniones del Comité Familiar. Este es el lugar para conectarse con otras familias del programa.
- Asistir a las reuniones del Comité Familiar. Este es el lugar para conectarse con otras familias en el programa.
- Participe en el Consejo de Pólizas que se reúne mensualmente. Trabajan con el personal administrativo para tomar decisiones sobre el programa.

Defensores de la Familia

Flowers Early Learning emplea Defensores de la Familia que son embajadores de nuestro programa y campeones de nuestros estudiantes y familias. Su función incluye, pero no se limita a:

- Reclutamiento de familias y asociaciones comunitarias
- Completar aplicaciones, registros y reinscripciones
- Trabajamos con la familia para identificar áreas de crecimiento mediante nuestra evaluación de fortalezas familiares y los Acuerdos de Colaboración Familiar, un proceso de establecimiento de metas basado en fortalezas. Los Defensores Familiares brindan recursos y apoyo a las familias para optimizar el logro de sus metas.
- Referir a las familias a los recursos comunitarios y realizar un seguimiento de la satisfacción de las familias con los recursos a los que han sido remitidas.
- Ayudar a las familias a cumplir con todos los requisitos de salud del programa.
- Promover la asistencia regular a programas escolares y domiciliarios
- Transporte de niños reinscritos y sus familias a las citas médicas y dentales necesarias
- Ser miembros activos de juntas y reuniones de organizaciones comunitarias

Noches Familiares

La Noche Familiar se trata de prepararse para la escuela, ¡tanto para las familias como para los estudiantes! Es solo una de nuestras oportunidades de capacitación para familias. Noches Familiares brindan a las familias la oportunidad de ayudar en el desarrollo de actividades que aborden sus intereses y necesidades y que apoyen la educación y el desarrollo saludable de sus hijos.

- Para las familias de todos los estudiantes que participan en las opciones basadas en la escuela y en el hogar.
- Incluye información esencial, capacitación, recursos, actividades y una comida.
- Aborda problemas específicos de cada comunidad.
- Proporciona recursos para ayudar a las familias a trabajar con organizaciones comunitarias.

Manual Familiar 2025-2026

Evaluación de las Fortalezas Familiares y Acuerdos de Asociación Familiar

Una parte importante de la programación de Flowers Early Learning es ayudar a las familias a alcanzar metas hacia el éxito personal, familiar y profesional. Los defensores de las familias y los visitantes domiciliarios de Flowers Early Learning utilizan la Evaluación de Fortalezas de la Familia, una herramienta de evaluación y entrevista específica de Head Start, para identificar las fortalezas de cada familia, determinar las áreas que necesitan apoyo y apoyar a las familias en la redacción de metas alcanzables para ellos mismos. El personal de Flowers Early Learning apoya a las familias con recursos y estímulo en su camino hacia el logro de las metas. Las familias están vinculadas a otras agencias y organizaciones que ofrecen programas que incluyen, entre otros:

- Alojamiento
- Empleo
- Comida
- Ropa
- Cuidado de los Niños
- Asesoramiento
- Asistencia por Violencia Doméstica
- Educación (GED, Diploma, Universidad, Oficios calificados, etc.)
- Alfabetización Familiar
- Educación Financiera (Presupuestos, Ahorros, Bancario, Créditos Fiscales, Declaración de Impuestos, etc.)
- Necesidades de Salud (encontrar un médico, obtener un seguro, etc.)
- Asistencia por Abuso de Sustancias
- Asistencia para el Pago de Servicios Públicos

Departamento de servicios lingüísticos

El Departamento de Servicios Lingüísticos asiste a las familias de nuestras comunidades proporcionando servicios de interpretación y traducción en nombre de la agencia. El personal del Departamento de Servicios Lingüísticos actúa como puente de comunicación entre las familias y el personal, quienes de otro modo podrían experimentar una barrera lingüística. Las funciones del personal de Servicios Lingüísticos incluyen, entre otras:

- Completar solicitudes, registros y reinscripciones
- Conectando familias de lenguaje dual con recursos en sus comunidades
- Ayudar a las familias a cumplir con los requisitos de salud de Flowers Early Learning
- Proporcionar servicios de interpretación y traducción durante todos los eventos realizados por Flowers Early Learning; incluyendo visitas domiciliarias, conferencias de padres y maestros y cualquier forma de comunicación necesaria
- Proporcionar observaciones en el salón de clases para que los estudiantes de dos idiomas evalúen el desarrollo del idioma del hogar cada semana.
- Asociarse con otras agencias comunitarias para garantizar que se implementen enfoques multilingües

Eventos de Familias Fantásticas

Manual Familiar 2025-2026

Flowers Early Learning reconoce la importancia de los padres, figuras paternas y modelos masculinos a seguir en la vida de los niños. Apoyamos la idea de que la participación del padre significa hacer asociaciones comprometidas entre el personal y los hombres importantes en la vida y la educación de un niño(a). Los padres, figuras paternas y modelos masculinos a seguir están incluidos y se les anima a participar en todos los niveles de nuestra agencia, como la gobernanza del programa, las actividades del Kit de Desarrollo de Habilidades, ser voluntario en el salón de clases, el empleo y otras áreas. Nuestra filosofía de inclusión de todos los varones importantes en la vida de un(a) niño(a) contribuye directamente a fortalecer la base del compromiso familiar en todo nuestro programa y los resultados positivos para la familia y niño(a).

Mientras todos los eventos de Familiares Fantásticas están abiertos a todos los miembros de la familia, ciertos eventos destacarán roles específicos para honrar y celebrar su contribución única al crecimiento y el éxito de un niño.

Libro de Recursos

Cada familia que participa en el programa recibe nuestro Libro de Recursos. El Libro de Recursos contiene información valiosa sobre las organizaciones comunitarias y los servicios disponibles para las familias. Algunos ejemplos son WIC y la Extensión de la Universidad Estatal de Michigan (servicios nutricionales), Servicios de Salud Mental, recursos para la Violencia Doméstica, servicios para niños con discapacidades y muchos más. Si necesita ayuda y no puede encontrarla en el Libro de Recursos, llame a nuestra oficina al 266-657-2581.

Para obtener recursos adicionales de la comunidad, regístrese en Bright por Texto para recibir notificaciones de recursos y eventos locales, envíe un mensaje de texto con SWMICHIGAN al 274448.

Clima y Cierres

Mantenemos a las familias informadas a través del sistema One Call Now. Usamos One Call para entregar mensajes de cierre a las familias por teléfono, teléfono celular, correo electrónico o en cualquier combinación. One Call se utiliza para notificar a las familias sobre cualquier cierre o retraso en las escuelas y para enviar recordatorios sobre eventos y otra información importante del programa.

Este sistema de mensajería se mantiene actualizado con nuestra base de datos. Asegúrese de mantener informados a su defensor(a) de la familia y / o maestros de cualquier cambio para que no se pierda una alerta o notificación.

Cuando las escuelas locales están cerradas debido al clima, las ubicaciones de nuestras escuelas Flowers Early Learning están cerradas y las visitas domiciliarias de Flowers Early Learning se cancelan en esas áreas. Las decisiones de cerrar debido al clima, excepto cuando las escuelas públicas están cerradas, pueden ocurrir en base a las condiciones climáticas actuales y cualquier otro factor que pueda afectar la seguridad de los estudiantes y el personal.

En el caso de una salida temprana debido al clima, enfermedades, problemas de construcción, corte de energía, etc., se notifica a las familias utilizando la información de la Tarjeta de Información del Niño(a). Se hará todo lo posible por notificar al padre o tutor que figura en la tarjeta. Si un padre o tutor no puede ser notificado de la salida anticipada, se llamará a los números de contacto de emergencia.

Manual Familiar 2025-2026

En caso de que el 60% o más de nuestras instalaciones cierren debido a las inclemencias del tiempo, toda nuestra agencia cerrará. Esta decisión refleja la amplia gama de servicios que ofrecemos y la alta interdependencia entre nuestras instalaciones, ya que muchas funciones dependen de la coordinación y el apoyo en múltiples ubicaciones.

En el caso de una salida temprana debido al clima, enfermedades, problemas de construcción, corte de energía, etc., se notifica a las familias utilizando la información de la Tarjeta de Información del Niño(a). Se hará todo lo posible por notificar al padre o tutor que figura en la tarjeta. Si un padre o tutor no puede ser notificado de la salida anticipada, se llamará a los números de contacto de emergencia.

También nos comunicamos con la televisión local en relación con retrasos y cierres.

Servicios de Salud y Salud Mental

Accidentes/Lesiones

Si bien hacemos todo lo posible para garantizar la seguridad de su hijo(a) mientras está bajo nuestro cuidado, ocasionalmente ocurren accidentes. Flowers Early Learning tiene personal capacitado en primeros auxilios y resucitación cardiopulmonar en todas las escuelas de acuerdo con las regulaciones de licencias del estado de Michigan. Para una enfermedad / lesión que no sea de emergencia, los padres / tutores serán notificados por teléfono, por escrito o en persona el día que ocurra. Si su hijo(a) requiere atención médica inmediata, llamaremos al 911 y luego se lo notificaremos.

Póliza de Disciplina

Todo el personal y los voluntarios se adhieren a la siguiente regla de disciplina de Licencias de Cuidado de Niños, R 400.8140 Regla de Disciplina 140.

- 1) Se deben aplicar métodos positivos de disciplina que fomenten el autocontrol, la autodirección, la autoestima y la cooperación.
- 2) Están prohibidos todos los siguientes medios de castigo:
 - a. Golpear, azotar, sacudir, morder, pellizcar o infligir otras formas de castigo corporal.
 - b. Colocar cualquier sustancia en la boca de un niño(a), incluidos, entre otros, jabón, salsa picante o vinagre.
 - c. Restringir el movimiento de un niño(a) atándolo(a) o sosteniéndolo(a).
 - d. Infligir un castigo mental o emocional, como humillar, avergonzar o amenazar a un(a) niño(a).
 - e. La privar a un(a) niño(a) de las comidas, los refrigerios, el descanso o el uso necesario del baño.
 - f. Excluir a un(a) niño(a) del juego al aire libre u otras actividades motoras gruesas.
 - g. Excluir a un(a) niño(a) de las experiencias de aprendizaje diarias.
 - h. Confinar a un(a) niño(a) en un área cerrada, como un armario, una habitación cerrada con llave, una caja o un recinto similar.
 - i. El tiempo de espera no debe usarse para niños menores de 3 años.
- 3) Se puede usar disciplina o restricción no severa y apropiada para el desarrollo cuando sea razonablemente necesario, basado en el desarrollo de un(a) niño(a), para evitar que un(a) niño(a) se lastime a sí mismo o para evitar que un(a) niño(a) lastime a otras personas o propiedad, excluyendo aquellas formas de castigo prohibidas por subregla (2) de esta regla.

Manual Familiar 2025-2026

- 4) Se desarrolla e implementa una póliza escrita con respecto a la disciplina no severa y apropiada para la edad de los niños. La póliza se proporciona al personal y a los padres / tutores.

Todo el personal de Flowers Early Learning se adhiere a la Regla 400.8140, 140 de Licencias de Cuidado Infantil de Michigan y cumple con las expectativas al implementar la Disciplina Consciente, un programa de aprendizaje socioemocional.

Si un estudiante se está lastimando a sí mismo(a) o a otros, se puede usar una sujeción de seguridad solo como último recurso. Las estrategias de disciplina consciente se utilizan primero para ayudar a los estudiantes y están documentadas. Se notifica al padre / tutor si se ha utilizado una sujeción de seguridad en el salón de clases. Las presas de seguridad nunca se utilizan como una forma de disciplina o control.

Cualquier empleado que observe al personal, los voluntarios o los visitantes usando prácticas disciplinarias inapropiadas debe informar el incidente al coordinador del edificio de inmediato.

Procedimientos de Emergencia

Primeros auxilios inmediatos y apropiados son proporcionados por personal certificado en la escuela o en el autobús. Para los estudiantes que requieren intervención médica inmediata*, el personal llamará al 911 y luego notificará a las familias y al Director de Servicios de Salud o la persona designada en la Oficina de Flowers Early Learning. Si no responde, el Director del Programa Preescolar proporcionará instrucciones hasta que se pueda contactar al Director de Servicios de Salud o su designado.

El personal seguirá todos los procedimientos de Flowers Early Learning durante las emergencias. Incluyendo notificación al personal de Servicios de Salud y al padre / tutor. Si el estudiante necesita irse a casa en una emergencia y las familias no pueden proporcionar transporte, dos miembros del personal transportarán al estudiante. Los estudiantes nunca serán dejados solos o bajo el cuidado de alguien que no figure en la Tarjeta de Información del Niño(a).

Si se lleva a un estudiante enfermo o lesionado a casa y se necesita más atención, el personal ayudará a la familia a llamar a un médico de cabecera o dentista. Si la familia no tiene un médico de cabecera o un dentista, o no puede pagar la atención privada, se le indicará cómo proceder para obtener los servicios de un médico, hospital o dentista.

El personal involucrado en una emergencia completará el informe correspondiente y lo remitirá al Director(a) de Servicios de Salud.

El personal hará un seguimiento con las familias dentro de las 24 horas posteriores a la lesión inicial. (es decir, una llamada telefónica o una visita domiciliaria).

Procedimientos de Limpieza y Desinfección de Instalaciones

Flowers Early Learning asegura que todas las escuelas estén limpias e higiénicas. El personal usa guantes no porosos y limpia las superficies inicialmente con toallas de papel y lave el área a fondo con agua y jabón. Las superficies se desinfectan con una solución de lejía y agua mezcladas de acuerdo con el procedimiento de saneamiento.

Manual Familiar 2025-2026

Exámenes de Salud

Los estudiantes inscritos en Flowers Early Learning deben tener un Examen de Niño Sano anual actual para asistir; y un examen dental inicial dentro de los 90 días, luego cada 6 meses.

Su hijo(a) debe cumplir con el requisito mínimo de vacunación para asistir a un salón de clases de Flowers Early Learning.

- Los requisitos mínimos de vacunación en el estado de Michigan son:
- 1-DTaP
- 1-POLIO
- 1-HepB
- 1-MMR a los 12 meses de edad o después
- Varicela a los 12 meses de edad o después o prueba de enfermedad
- Serie completa de HIB o una a los 15 meses de edad o después.
- Vacuna antineumocócica conjugada: 1 dosis a los 24 meses de edad o después, o una dosis apropiada para la edad.

1*Intervención médica inmediata: pérdida del conocimiento, dificultad para respirar, sangrado intenso, convulsiones, lesiones en el cuello o la espalda, posible fractura de hueso o shock.

*Cuidado dental de emergencia: No se requiere llamar al 911 para un diente de leche que se haya caído por un golpe o un diente permanente o astillado, a menos que el estudiante pierda el conocimiento. El personal seguirá las instrucciones del cartel de emergencia de cuidado dental y se comunicará con el padre/tutor. Recomendamos que el estudiante sea visto por su dentista en esta situación.

Los padres deben obtener un registro oficial de vacunación de su proveedor de atención médica o del departamento de salud local. El registro de vacunación debe estar archivado en la oficina administrativa para que su hijo/a pueda asistir a la escuela.

Actualizaciones de Salud

Como parte de la inscripción de su hijo/a en Flowers Early Learning, le pedimos que nos informe sobre cualquier problema de salud o salud mental, nuevo o recurrente, que surja durante el año. Por favor, informe sobre cualquier enfermedad contagiosa diagnosticada o sospechada que su hijo/a pueda tener. Nuestro personal le mantendrá informado/a sobre cualquier problema de salud en las escuelas que pueda surgir durante el año y que pueda ser importante para usted, su hijo/a y su familia.

Flowers Early Learning continúa siguiendo las recomendaciones de los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades, la Oficina de Licencias de Cuidado Infantil de Michigan y nuestros departamentos de salud locales. Si su hijo/a ha estado expuesto/a a una enfermedad transmisible o ha dado positivo (por ejemplo, gripe, COVID-19 y VSR), por favor, informe a su maestro/a de inmediato. Es posible que debamos tomar medidas adicionales en nuestros salones.

Manual Familiar 2025-2026

Higiene

Lavarse las Manos

Lavarse las manos es la forma más eficaz de prevenir la propagación de gérmenes y enfermedades. A los estudiantes se les enseña y se lavan las manos diariamente con las comidas, después de ir al baño y tocar superficies sucias. El personal y los voluntarios también se lavan las manos antes de las comidas, después de ir al baño y de tocar superficies / artículos sucios.

Cepillado los Dientes

Lavarse las manos es la forma más eficaz de prevenir la propagación de gérmenes y enfermedades. A los estudiantes se les enseña y se lavan las manos diariamente con las comidas, después de ir al baño y tocar superficies sucias. El personal y los voluntarios también se lavan las manos antes de las comidas, después de ir al baño y de tocar superficies / artículos sucios.

Cepillado de los Dientes

Una parte esencial de la salud es tener dientes sanos. La mala salud dental puede causar problemas para comer y / o beber y puede conducir a otros problemas de salud / comportamiento.

Durante la temporada de gripe o un mayor número de enfermedades debido a otras circunstancias, podemos suspender el cepillado de dientes hasta que estemos seguros de que es seguro reanudarlo.

Los estudiantes deben aprender la importancia de cepillarse los dientes. Se enviará un cepillo de dientes a casa para cada estudiante y le pedimos que ayude a sus hijos a cepillarse los dientes al menos una vez al día.

Las familias pueden aprender a revisar mensualmente las encías y los dientes de los niños para detectar los primeros signos de caries (manchas blancas calcáreas, manchas marrones u otras decoloraciones).

Enfermedad

La salud y seguridad de todos los niños es una prioridad absoluta. Hay situaciones en las que los estudiantes deben quedarse en casa para que puedan descansar y sentirse mejor. Éstas incluyen:

- Si experimenta síntomas o da positivo en la prueba de COVID-19, gripe o RSV
- Si su hijo(a) tiene una temperatura de 100.4 o más (los niños deben permanecer en casa hasta que no tengan fiebre durante un período de 24 horas sin usar medicamentos para reducir la fiebre)
- Si su hijo(a) tiene muchas deposiciones acuosas (diarrea "corre")
- Si su hijo(a) tiene una erupción que se está extendiendo o está acompañada de fiebre o se rasca.

Manual Familiar 2025-2026

Si su hijo(a) se enferma en la escuela con sarpullido, fiebre, vómitos o diarrea, haremos todo lo posible por comunicarnos con usted para que pueda llevar a su hijo(a) a casa y brindarle comodidad y descanso.

Si tiene alguna pregunta sobre cómo enviar a su hijo(a) a la escuela, no dude en llamar y hablar con el(la) maestro(a) de su hijo(a) o con un miembro de nuestro Equipo de Servicios de Salud.

Chinches

Ocasionalmente se puede descubrir una chinche en uno de nuestros salones de clases. Si se encuentra una chinche en el salón de clases, el(la) maestro(a) sigue el Procedimiento para chinches. Las familias recibirán una carta para informarles sobre el descubrimiento y las medidas que tomará Flowers Early Learning para evitar el contagio de las chinches.

Las chinches pueden ser muy difíciles de eliminar. Si necesita información sobre las chinches, puede llamar a los Servicios de Salud de Flowers Early Learning o hablar con su Defensor Familiar.

Procedimiento para Enfermedades Transmisibles

De acuerdo con el Código de Salud Pública del Estado de Michigan (Ley Pública 368, de 1978, según enmendada), se notificará al departamento de salud local sobre la aparición de cualquier enfermedad contagiosa reportable.

Flowers Early Learning sigue las pautas establecidas por el Departamento de Salud del Distrito de Van Buren / Cass County y los Departamentos de Salud del Condado de Berrien para Enfermedades Transmisibles de la Infancia para la exclusión de niños, empleados y voluntarios.

El Departamento de Salud le proporciona a Flowers Early Learning una lista actualizada anualmente que publicaremos en nuestro sitio web FlowersEarlyLearning.org

Si su hijo(a) se le diagnostica una enfermedad contagiosa, Flowers Early Learning seguirá todos los procedimientos de notificación locales y estatales, además de los procedimientos de licencias de cuidado infantil. Esto puede incluir la notificación al Departamento de Salud local y al asesor de licencias de cuidado infantil designado.

Piojos

Flowers Early Learning sigue las recomendaciones del Departamento de Salud Comunitaria de Michigan y el Departamento de Educación de Michigan, que se enfoca únicamente en la exclusión de las infestaciones activas de piojos. Las infestaciones activas se pueden definir como la presencia de piojos vivos o liendres que se encuentran dentro de ¼" del cuero cabelludo.

Manual Familiar 2025-2026

Las liendres que se encuentran más allá de ¼” del cuero cabelludo tienen más probabilidades de eclosionar o ya no son viables.

Cuando se descubren piojos vivos en un estudiante, el personal se comunicará con un padre / tutor para que recoja al niño(a) lo antes posible. El personal proporcionará al padre / tutor información sobre el tratamiento. Se aconseja un tratamiento inmediato en casa. Si no se puede comunicar con el padre / tutor, el personal continuará con los números de emergencia hasta que alguien pueda recoger al niño(a). Si no se puede establecer contacto, se hará todo lo posible para disminuir el contacto cercano con otros estudiantes. El estudiante será readmitido en la escuela después del tratamiento y examen por parte del personal. Si, en el examen, NO hay piojos vivos o liendres a menos de ¼ de pulgada del cuero cabelludo, el estudiante puede volver a ingresar al salón de clases.

Regresando a la Escuela

Si su hijo(a) se lesiona en casa y lo ha llevado al médico, a la sala de emergencias o ha necesitado algún tipo de cirugía, se requiere una nota del médico que permita que su hijo(a) regrese a la escuela. Comuníquese primero con los maestros, antes de que el estudiante pueda regresar a la escuela, para notificarle que su estudiante no tiene restricciones (cosas especiales que se deben hacer para cuidar de una enfermedad o lesión). Si el médico ha notado restricciones en la nota de regreso a la escuela, los maestros se comunicarán con el Personal de Servicios de Salud para asegurarse de que sea seguro que su estudiante regrese.

Envenenamiento por Plomo

Flowers Early Learning trabaja con cada familia para asegurar que su hijo(a) esté a salvo del envenenamiento por plomo. Cada familia completará un cuestionario principal al registrarse; y pedimos el consentimiento de los padres / tutores para realizar una prueba de plomo a su hijo(a) si no se le ha realizado previamente una prueba de plomo. La prueba de plomo requiere que se pinche el dedo para analizar la sangre.

Todos los niños deben hacerse un análisis de sangre para detectar plomo a los 12 meses de edad y a los 24 meses de edad. Además, si no se le hizo una prueba de plomo a un(a) niño(a) entre los 36 y los 72 meses de edad, se debe realizar una prueba de plomo en sangre.

Si su hijo(a) tiene un nivel de plomo de 3.5 o superior, el especialista en servicios de salud le enviará una carta para que la lleve al médico. Su médico le realizará un análisis de sangre más completo para determinar si necesita tratamiento adicional. Si los resultados del nivel de plomo de su hijo(a) siguen siendo altos, se notificará al estado de Michigan y su departamento de salud local se pondrá en contacto.

Muchas familias que viven en un área identificada tienen un alto riesgo de exposición al plomo; se pueden tomar precauciones para mantener a los niños a salvo del envenenamiento por plomo.

Manual Familiar 2025-2026

Procedimiento de Medicación

Si su hijo(a) requiere que se le administren medicamentos en la escuela, notifique a su Defensor(a) de la Familia, Visitante Domiciliario o Maestro(a). Ellos se comunicarán con el Departamento de Servicios de Salud y el equipo de Servicios de Salud trabajará con usted y el médico de su hijo(a) para establecer un horario para la administración de medicamentos. Antes de que se administren medicamentos en la escuela, debemos recibir instrucciones escritas del médico de su hijo(a). Una vez que se reciban las instrucciones escritas, el personal del Salón de Clases y / o el personal de Servicios de Salud se reunirá con usted para revisar la administración de medicamentos y los posibles planes de emergencia. Se realizarán adaptaciones en función de cada caso individual.

Los medicamentos que no son de emergencia se guardan en una caja con llave fuera del alcance de los niños. Los medicamentos de emergencia se almacenan en el salón de clases fuera del alcance de los niños. Los medicamentos de emergencia siguen a los estudiantes a lo largo del día mientras hacen la transición a diferentes áreas del campus de la escuela, incluido el patio de recreo y el autobús. (NAEYC 5A.21)

Salud Mental

Los consultores de salud mental de Flowers Early Learning promueven la salud mental positiva, el bienestar emocional y la resiliencia; y como programa, nos esforzamos por crear condiciones en las que los niños pequeños y sus familias tengan el sistema de apoyo necesario para tener éxito en la preparación escolar.

Los consultores de salud mental publican su horario en cada salón de clases y están disponibles para reunirse con las familias si lo solicitan. Si tiene preguntas, comuníquese con el(la) maestro(a) de su hijo(a).

Nutrición

El propósito de nuestro plan de nutrición es hacer que la hora de comer sea una experiencia de aprendizaje para los estudiantes. Practicamos comidas de estilo familiar para reflejar el ambiente hogareño. Los estudiantes obtienen beneficios para la salud al comer comidas saludables en las porciones correctas, así como al desarrollar una variedad de habilidades motoras y del lenguaje.

Flowers Early Learning proporciona comidas para los estudiantes según las reglas del Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos del USDA (CACFP) para el desayuno, el almuerzo y / o la merienda. La comida nunca se usa como recompensa o castigo. Las comidas se sirven al estilo familiar. El personal y los voluntarios presentes en el salón de clases durante las comidas comen con los estudiantes. A los estudiantes se les presentará una variedad de alimentos nuevos.

Además de las comidas que se ofrecen en nuestra cocina, Flowers Early Learning se asocia con varias escuelas públicas para proporcionar alimentos. Las escuelas públicas pueden utilizar otros programas de alimentos gratuitos, como el Almuerzo Escolar Nacional o el Programa de Desayuno Escolar. Se siguen las mismas reglas de calidad de Flowers Early Learning cuando se utilizan otros programas de servicio de alimentos.

Manual Familiar 2025-2026

Las familias recibirán copias del menú en la orientación y se publicarán en cada salón de clases. Los estudiantes con necesidades dietéticas especiales recibirán comidas/refrigerios de acuerdo con las necesidades de niño(a). Las sustituciones de alimentos solo se proporcionarán para alergias/intolerancias alimentarias diagnosticadas por un médico, de acuerdo con las reglas del CACFP. Flowers Early Learning es responsable de proporcionar sustituciones de alimentos.

Las familias de los estudiantes de Flowers Early Learning pueden informar al personal sobre sus inquietudes nutricionales a través del Formulario de Historial Infantil que se completa al momento de la solicitud. Durante el año escolar, se proporciona a las familias un Cuestionario de Nutrición para abordar cualquier problema nutricional. Además, se anima a las familias a hablar sobre sus inquietudes individuales con el maestro de su hijo. El maestro puede notificar al Gerente de Nutrición, quien se pondrá en contacto con la familia. Las inquietudes nutricionales se pueden comunicar individualmente entre la familia y el Gerente de Nutrición en sesiones individuales de asesoramiento nutricional. Si las familias desean hablar directamente con el Gerente de Nutrición, pueden obtener la información de contacto del personal escolar.

De acuerdo con el código de alimentos de Michigan y según las regulaciones del Departamento de Salud, no se permiten restos de alimentos ni bebidas que se sirvan en las escuelas Flowers Early Learning en las comidas, durante las noches familiares, etc., y que las familias, los voluntarios o el personal puedan llevar a casa.

Seguridad Alimenticia

Debido a problemas de salud, como alergias o sensibilidades alimentarias, **no podemos permitir** alimentos preparados fuera de nuestras instalaciones de Flowers Early Learning en el salón. En Flowers Early Learning entendemos que las familias podrían querer traer un regalo especial para celebrar el cumpleaños de su hijo(a). Por favor, revise la lista de artículos permitidos y comente con su profesorado lo que ha seleccionado para que puedan supervisar las golosinas y detectar posibles alergias alimentarias.

Alimentos saludables para compartir con amigos: barras de granola sin frutos secos, barras de fruta, vasos de fruta, gelatinas preparadas y vasos de pudín (solo los que no necesitan refrigeración ni contienen colorante rojo), galletas de animalitos, obleas de vainilla, galletas de queso, paquetes de refrigerios de 100 calorías. Alimentos recomendados para guardar en casa: pasteles/pastelitos, helado, galletas, donas y papas fritas. Alimentos NO PERMITIDOS en Flowers Early Learning por riesgo de asfixia: dulces, palomitas de maíz, cacahuets y otros frutos secos, pasas o fruta frita, a menos que estén cocinados en la comida, o cualquier mantequilla de frutos secos.

Declaración de no discriminación

De conformidad con la Ley Federal de Derechos Civiles y las normas y políticas de derechos civiles del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA), el USDA, sus agencias, oficinas, empleados e instituciones que participan o administran programas del USDA tienen prohibido discriminar por motivos de raza, color, nacionalidad, religión, sexo, discapacidad, edad, estado civil, situación familiar/parental, ingresos provenientes de un programa de asistencia pública, creencias políticas o represalias por actividades previas de derechos civiles, en cualquier programa o actividad realizada o financiada por el USDA (no todas las bases se aplican a todos los programas).

Manual Familiar 2025-2026

Los recursos y los plazos para presentar quejas varían según el programa o incidente.

Las personas con discapacidad que requieran medios alternativos de comunicación para acceder a la información del programa (p. ej., braille, letra grande, audio, lenguaje de señas americano, etc.) deben comunicarse con la agencia estatal o local que administra el programa o con el USDA a través del servicio de retransmisión de telecomunicaciones al 711 (voz y TTY). Además, la información del programa podría estar disponible en otros idiomas además del inglés.

Para presentar una queja por discriminación en el programa, complete el Formulario de Queja por Discriminación en el Programa del USDA, AD-3027, disponible en línea en "[Cómo Presentar una Queja por Discriminación en el Programa](#)" y en cualquier oficina del USDA, o escriba una carta dirigida al USDA e incluya en ella toda la información solicitada. Para solicitar una copia del formulario de queja, llame al (866)632-9992. Envíe su formulario o carta completos al USDA por: (1) correo postal: Departamento de Agricultura de los EE. UU., Oficina del Subsecretario de Derechos Civiles, 1400 Independence Avenue, SW, Mail Stop 9410, Washington, D.C. 20250-9410; (2) fax: (202)690-7442; o (3) correo electrónico: program.intake@usda.gov. El USDA es un proveedor, empleador y prestamista que ofrece igualdad de oportunidades.

Restricciones de Actividades al Aire Libre

Los estudiantes de Flowers Early Learning juegan afuera todos los días, si el clima lo permite. Se requiere que todo el personal de la escuela esté en el patio de recreo para garantizar la seguridad de los estudiantes. Estudiantes en sitios de un solo salón de clases que tengan restricciones al aire libre documentadas médicamente; es posible que deba quedarse en casa o ajustar los horarios de asistencia para excluir el tiempo de juego al aire libre. En varios sitios de salones de clases, los estudiantes con restricciones al aire libre documentadas médicamente pueden permanecer adentro según sus necesidades médicas, si el personal lo permite. El personal de Servicios de Salud trabajará con usted y el proveedor de salud de su hijo(a) para satisfacer las necesidades de su hijo(a).

Necesidades Especiales

Los niños se desarrollan rápidamente durante sus primeros años; en ocasiones, es posible que necesiten apoyo adicional para alcanzar los hitos. Cada estudiante es evaluado inicialmente para identificar cualquier retraso y desarrollar planes individualizados para asegurar la mejor oportunidad de aprendizaje.

Si tiene inquietudes sobre el desarrollo de su hijo(a), hable con su maestro(a). Un(a) consultor(a) de discapacidades de Flowers Early Learning se comunicará con usted para discutir sus inquietudes y pedirle permiso para observar a su hijo(a). El(La) Consultor(a) de Discapacidades apoya a las familias para que obtengan los servicios necesarios para los niños que pueden necesitar apoyo adicional.

Los consultores de discapacidad trabajan con los maestros del salón de clases en la planificación de lecciones para los estudiantes que ya tienen un plan de educación individual o un plan de apoyo familiar individual. Esto puede incluir actividades en su kit de desarrollo de habilidades semanal que brindan apoyo continuo para su hijo(a).

Manual Familiar 2025-2026

Los estudiantes que no califiquen para servicios fuera de Flowers Early Learning recibirán estrategias adicionales para ayudarlos a tener éxito en la preparación escolar.

Programa de Jóvenes Atletas

Los Jóvenes Atletas de Olimpiadas Especiales es un programa de juegos para la primera infancia para niños con y sin discapacidades intelectuales, de 3 a 5 años. Los Atletas Jóvenes introducen habilidades deportivas básicas, como correr, patear y lanzar. Los Jóvenes Atletas brinda a los niños de todas las capacidades las mismas oportunidades para avanzar en los hitos fundamentales del desarrollo. Los niños también aprenden a compartir, tomar turnos y seguir instrucciones. Estas habilidades ayudan a los niños en las actividades familiares, comunitarias y escolares. Es uno de los tres componentes de una asociación de la Escuela Campeona Unificada con las Olimpiadas Especiales de Michigan.

Servicios de Transporte

La seguridad de su hijo(a) es nuestra principal preocupación. Los estudiantes deben estar acompañados por un adulto responsable hacia y desde la parada del autobús o hacia y desde la escuela. Los estudiantes solo son entregados a un padre o tutor legal, u otra persona identificada en la Tarjeta de Información del Niño(a) por el padre o tutor legal. Si una persona que figura en la Tarjeta de Información del Niño(a) no es familiar para el personal, se requerirá identificación. Asegúrese de llevar una identificación todos los días a la parada del autobús en caso de que haya un conductor sustituto o un monitor.

Información General de Transporte

- Si su hijo(a) no viene a la escuela, llame a su escuela y avísenos o envíe una nota al día siguiente con su conductor para informarnos por qué su hijo(a) estuvo ausente.
- Si debe cruzar la calle para subir o bajar a su hijo(a) del autobús, el conductor le indicará cuándo es seguro cruzar con la paleta de cruce.
- Hay ZONAS DE PELIGRO alrededor del autobús que usted y su hijo(a) deben tener en cuenta:
 - Directamente en frente del bus
 - Directamente detrás del autobús
 - Diez pies a ambos lados del autobús
 - Directamente delante y detrás de las ruedas delanteras y traseras
 - Manténgase alejado de las ZONAS DE PELIGRO

Rutas de Autobuses

A las familias de las escuelas que proporcionan transporte se les asigna una parada de autobús. Pueden ir a su parada asignada o proporcionar su propio transporte. Los cambios de inscripción provocan cambios de ruta.

- Solo los estudiantes inscritos en la ubicación de la escuela pueden usar el transporte de Flowers Early Learning. Los voluntarios familiares pueden viajar en el autobús, dependiendo de los asientos disponibles.
- Esté en la parada del autobús 5 minutos antes de la hora de recogida y devolución para asegurarse de no perder el autobús.

Manual Familiar 2025-2026

- Sostenga la mano de su hijo(a) hacia y desde la parada del autobús.
- Ayude a su hijo(a) a subir y bajar los escalones del autobús. Recuérdale a su hijo(a) que se sujete del pasamanos.
- El(La) Monitor(a) del Autobús abrochará a su hijo(a) en el asiento.
- Si su hijo(a) pierde el autobús, puede llevarlo a otra parada de autobús o a la escuela.
- Cuando los conductores no pueden trabajar o los autobuses se averían, es posible que se le solicite que proporcione su propio transporte. Hacemos todo lo posible para mantener estos tiempos al mínimo

Preocupaciones de Transporte

Las pólizas de transporte fueron diseñadas para cumplir con todas las leyes y regulaciones estatales, federales y de licencias de cuidado infantil y para el transporte seguro y eficiente de nuestros estudiantes. Si tiene preguntas, hable con su conductor de autobús, maestro(a) o coordinador de transporte.

Autotransporte

- Abroche a su hijo(a) en su automóvil de acuerdo con la ley del estado de Michigan.
- Quédese con su hijo(a) durante 15 minutos para ayudarlo en la transición al salón de clases y recoja a su hijo(a) 15 minutos antes del final de la sesión para ayudarlo a salir del salón de clases.
- Tenga mucho cuidado en el estacionamiento y siempre tome la mano de su hijo(a).

Póliza de Voluntarios

Flowers Early Learning da la bienvenida a los voluntarios de la familia y la comunidad. Se requiere que Flowers Early Learning complete una verificación de antecedentes integral de todos los voluntarios. Cualquier individuo inscrito en el registro público de delincuentes sexuales (PSOR) tiene prohibido tener contacto con cualquier niño(a) bajo cuidado.

Voluntarios Familiares:

Uno de los principios fundamentales de Flowers Early Learning se basa en que los padres sean los primeros y mejores maestros de sus hijos. Las familias se consideran socios valiosos en el proceso de ayudar a los niños a desarrollar su máximo potencial y los voluntarios son una parte esencial de ese proceso. Tener una persona especial que venga como voluntario es muy significativo para cada niño(a). Se les pide a las familias que participen, cuando puedan, en actividades de Flowers Early Learning como:

Ser voluntario en la escuela de su hijo(a)

- Ser voluntario en la escuela de su hijo(a)
- Asistir a reuniones del Comité Familiar, Noches Familiares y otros eventos de Flowers Early Learning
- Participar en visitas domiciliarias y conferencias

Manual Familiar 2025-2026

- Ayudar a planificar y realizar actividades en casa o en la escuela.
- Completar Desarrollo de Habilidades y calendarios de Individualización semanal
- Revisar y devolver la Carpeta de Comunicación Familiar semanalmente
- Participar en actividades de socialización
- Participar en el Comité Asesor de Servicios de Salud, el Consejo de Políticas, el Comité de Familia, el Comité de Ubicación, el Comité ERSEA, etc...

Voluntarios de la Comunidad

Los voluntarios de la comunidad son bienvenidos en nuestras escuelas. Los voluntarios de la comunidad pueden:

- Ser voluntario en una escuela
- Actuar como una persona de recursos
- Ayudar en la planificación y realización de actividades.
- Participar en el Comité Asesor de Servicios de Salud, el Consejo de Pólizas de Flowers Early Learning, el Comité de Preparación Escolar
- Participe en Nuestra Autoevaluación anual

En las escuelas Flowers Early Learning ningún voluntario está nunca solo con los estudiantes, aunque los padres pueden ayudar a sus propios hijos a ir al baño. Los voluntarios, incluidos los padres, son supervisados por el personal de Flowers Early Learning en todo momento.

Todos los voluntarios deben leer y firmar el Código de Conducta para Voluntarios. Todos los voluntarios del salón de clases requerirán verificaciones de antecedentes de iChat antes de poder ser voluntarios.

Voluntarios Regulares: (cuatro horas por semana durante más de dos semanas consecutivas)

Las Regulaciones de Licencias de Michigan establecen: La evidencia de que todos los voluntarios que tienen contacto con niños al menos cuatro horas por semana durante dos semanas consecutivas están libres de tuberculosis contagiosa, verificada dentro de un año antes de ser voluntario, se mantendrá en los archivos de la escuela. Los voluntarios regulares también requieren una verificación de antecedentes completa, que debe completar el Departamento de Recursos Humanos.

El(La) Director(a) del Centro (CD) / Director(a) del Programa de Salón de Clases (CPD) es responsable de asegurar que se cumplan las Reglas de Licencias de Cuidado Infantil del Estado de MI para los voluntarios regulares. El(La) CD / CPD es responsable de garantizar que se complete la documentación requerida, incluida la aplicación y los resultados de la prueba de tuberculosis.

Manual Familiar 2025-2026

Entrenamiento y Desarrollo de Voluntarios:

Todos los voluntarios reciben oportunidades de formación y desarrollo. La capacitación para voluntarios comienza durante la primera visita domiciliaria, cuando los maestros revisan el Manual Familiar. También se brinda capacitación durante la jornada de puertas abiertas. El personal escolar ofrece capacitación a través de la Lista de Verificación de Capacitación para Voluntarios para familias y voluntarios de la comunidad. Los voluntarios reciben capacitación continua mientras trabajan con el personal en el salón.

Todas las familias de Flowers Early Learning están invitadas a asistir a una variedad de eventos planificados durante el año. Se presentan una variedad de actividades y temas de capacitación. Los temas pueden incluir salud mental, Disciplina Consciente, transición, nutrición, etc. Se invita a voluntarios de la comunidad a las escuelas durante todo el año como recursos para las familias.

Que puedes hacer en el salón de clases

Cuando eres voluntario en el salón de clases, puedes ayudar con una variedad de actividades. Es posible que sea necesario para ayudar con una actividad, para supervisar un área del salón o para trabajar con un estudiante en particular. También puede ayudar almorzando con los estudiantes, uniéndose a las actividades en círculo y participando en juegos al aire libre.

Aquí hay algunas cosas que puede hacer en la escuela:

- ¡LEER! ¡LEER! ¡LEER!
- Asiste a una excursión
- Escriba el nombre de un estudiante - pídale que lo tracen con un dedo / lápiz.
- Únase a los estudiantes mientras juegan. Busque los letreros en cada área con sugerencias de cosas que decir o preguntar.
- Ayuda con el mantenimiento del terreno.

Todos los voluntarios deben leer y firmar el Código de Conducta del Voluntariado. Todos los voluntarios de aula deberán someterse a una verificación de antecedentes en iChat antes de poder ser voluntarios.

Participación No Federal/In-Kind

Flowers Early Learning es una organización sin fines de lucro 501(c)(3) financiada a través de una subvención federal de la Oficina de Flowers Early Learning. Nuestra misión es ser una agencia educativa vibrante y progresista en las comunidades a las que servimos. Para cumplir con nuestros requisitos de subvenciones federales, debemos recaudar \$25 adicionales por cada \$100 recibidos en fondos federales. Esto equivale a un objetivo de participación no federal anual de aproximadamente \$2,6 millones, cuyo cumplimiento dependemos en gran medida de voluntarios y socios comunitarios.

Manual Familiar 2025-2026

Los voluntarios son nuestro activo más valioso y apreciamos profundamente su apoyo. Hay muchas maneras maravillosas para que los cuidadores, los miembros de la comunidad y las familias ayuden a Flowers Early Learning a lograr nuestra meta. Lo invitamos a unirse a nosotros en nuestra misión y generar un impacto significativo en nuestra comunidad.

Cada hora dedicada al voluntariado contribuye con \$21,11 a nuestro objetivo de participación no federal.

Cómo puedes ayudar:

- Sea voluntario en el salón de clases: dedique tiempo a ayudar a los maestros y relacionarse con los estudiantes.
- Complete actividades semanales de desarrollo de habilidades: trabaje con su estudiante en actividades educativas en casa.
- Viaje en autobús con su estudiante: Ayude a garantizar que los estudiantes tengan una experiencia segura y positiva en su camino hacia y desde la escuela.
- Conviértase en un representante del Consejo de Políticas: represente a su centro y contribuya a las políticas y estrategias organizacionales.
- Comparta sus talentos: ofrezca sus habilidades y pasatiempos únicos para mejorar las experiencias en el salón de clases.
- Realizar tareas administrativas/de oficina: ayudar con las tareas administrativas en el centro de su estudiante.
- Donar artículos: Proporcionar suministros muy necesarios para los salones de clases o centros.

Para obtener más información, comuníquese con el(la) maestro(a) de su estudiante.

Gracias por su invaluable contribución a la misión de Flowers Early Learning. ¡Juntos podemos hacer la diferencia!!

Información General

Código de Conducta

Todos los adultos que se encuentren en las instalaciones de la agencia o participen en sus actividades deben cumplir con estas normas de conducta, denunciar las presuntas infracciones de esta política según el proceso definido en ella y evitar cualquier comportamiento que pueda afectar negativamente la salud, la salud mental o la seguridad de los niños y adultos que participan en nuestros programas. La dirección de la agencia notificará a la Oficina de Head Start o a la Oficina de Licencias de Cuidado Infantil de Michigan cuando sea necesario para cumplir con los requisitos de denuncia de incidentes.

Los empleados que infrinjan esta política estarán sujetos a medidas disciplinarias que pueden incluir el despido. Los voluntarios y otros adultos que infrinjan esta política podrán ser expulsados de las instalaciones y actividades de la agencia, temporal o indefinidamente, según la naturaleza de la infracción.

Manual Familiar 2025-2026

Al descubrir una violación de esta política, los maestros, directores de preescolar y otros supervisores están autorizados a suspender o retirar temporalmente a cualquier adulto, incluidos empleados, contratistas, voluntarios u otros participantes del programa, de la propiedad de la agencia o de las actividades patrocinadas por la agencia cuando sea necesario para proteger la salud y la seguridad de los participantes.

Los empleados y voluntarios deben informar inmediatamente todas las presuntas violaciones de esta política a un supervisor disponible y/o a Recursos Humanos al (269) 657-2581.

Los empleados que sospechen razonablemente de violaciones de esta política deben informar inmediatamente sus inquietudes a un supervisor disponible y/o a Recursos Humanos, ya sea que presencien el comportamiento o

Cualquier sospecha de abuso o negligencia de un niño debe informarse a los Servicios de Salud y Salud Mental Y a los Servicios de Protección Infantil de Michigan de acuerdo con la Política 609 de Servicios de Salud: Política y procedimiento de los Servicios de Protección Infantil para informar sobre sospechas de abuso y negligencia infantil.

Estándares de Conducta - HSPPS 1302.90(c)

1. Un programa debe garantizar que todo el personal, los consultores y los voluntarios cumplan con los estándares de conducta del programa que:
 - a. Asegúrese de que el personal, los consultores, los contratistas y los voluntarios implementen estrategias positivas para apoyar el bienestar de los niños y prevenir y abordar el comportamiento desafiante;
 - b. Asegúrese de que el personal, los consultores, los contratistas y los voluntarios no participen en conductas que se sospeche razonablemente que afecten negativamente la salud, la salud mental o la seguridad de los niños, incluyendo como mínimo:
 - i. Castigo corporal o comportamiento físicamente abusivo, definido como el uso intencional de fuerza física que resulta en lesiones físicas. Algunos ejemplos incluyen, entre otros, golpes, patadas, zarandeos, mordiscos, empujones, inmovilizaciones, alimentación forzada o arrastre.
 - ii. El comportamiento sexual abusivo se define como cualquier acto sexual, contacto sexual o explotación, consumado o intentado. Algunos ejemplos incluyen, entre otros, tocamientos inapropiados, filmaciones inapropiadas o la exposición de un menor a otras actividades sexuales.
 - iii. Conducta emocionalmente dañina o abusiva, definida como conductas que dañan la autoestima o el bienestar emocional de un niño, o conductas que no respetan sus necesidades de desarrollo. Algunos ejemplos incluyen, entre otros, usar el aislamiento como disciplina, someter a un niño a humillación pública o privada, o insultarlo, avergonzarlo, intimidarlo o amenazarlo.

Manual Familiar 2025-2026

- iv. Conducta negligente, definida como la falta de satisfacción de las necesidades físicas y emocionales básicas de un niño, incluyendo el acceso a la alimentación, la educación, la atención médica, la supervisión adecuada por parte de un cuidador competente y entornos físicos y emocionales seguros. Algunos ejemplos incluyen, entre otros, negarle com
- c. Asegúrese de que el personal, los consultores, los contratistas y los voluntarios denuncien incidentes razonablemente sospechados o conocidos de abuso y negligencia infantil, según lo define la Ley Federal de Prevención y Tratamiento del Abuso Infantil (CAPTA, 42 USC 5101) y el incumplimiento de las leyes federales, estatales, locales y tribales.
- d. Asegúrese de que el personal, los consultores, los contratistas y los voluntarios denuncien incidentes razonablemente sospechados o conocidos de abuso y negligencia infantil, según lo define la Ley Federal de Prevención y Tratamiento del Abuso Infantil (CAPTA, 42 USC 5101) y el incumplimiento de las leyes federales, estatales, locales y tribales.
- e. Requiere que el personal, los contratistas y los voluntarios cumplan con las políticas de confidencialidad del programa con respecto a la información de identificación personal sobre niños, familias y otros miembros del personal de acuerdo con la subparte C de la parte 1303 de este capítulo y las leyes federales, estatales, locales y tribales aplicables; y,
- g. Asegúrese de que ningún niño se quede solo o sin supervisión.

Estándares de licencias para el cuidado infantil de Michigan

Además de los estándares de Conducta de Head Start enumeradas anteriormente, se prohíben los siguientes métodos de castigo, disciplina u otras estrategias para controlar el comportamiento del niño:

- i. Golpear, nalgadas, sacudir, morder, pellizcar o infligir otras formas de castigo corporal.
- ii. Colocar cualquier sustancia en la boca de un niño, incluidos, entre otros, jabón, salsa picante o vinagre.
- iii. Restringir el movimiento de un niño atándolo o atándola.
- iv. Infligir castigo mental o emocional, como humillar, avergonzar o amenazar a un niño.
- v. Privar a un niño de comidas, meriendas, descanso o del uso necesario del baño.
- vi. Excluir a un niño del juego al aire libre o de otras actividades motoras gruesas.
- vii. Excluir a un niño de las experiencias diarias de aprendizaje
- viii. Confinar a un niño en un área cerrada, como un armario, una habitación cerrada, una caja o un recinto similar.
- ix. Tiempo fuera (aislamiento)

Expectativas de Comportamiento de los Adultos:

Todos los adultos resolverán los desacuerdos y conflictos de una manera que incluya el respeto mutuo entre todas las partes.

Manual Familiar 2025-2026

No se aceptan comportamientos, lenguaje ni gestos irrazonables o desordenados que amenacen, intimiden, degraden, acosen o provoquen a los empleados o sus familias, o que se consideren vulgares u ofensivos. No se tolerará la violencia ni las amenazas de violencia, ya sean manifiestas, explícitas o implícitas.

Abuso y Negligencia Infantil

Todo el personal de Flowers está obligado por la Ley de Protección Infantil de Michigan a informar al Departamento de Servicios Humanos sobre cualquier caso sospechoso de abuso, negligencia, abuso sexual infantil o explotación sexual.

Cualquier miembro del personal que sospeche abuso o negligencia infantil deberá presentar una denuncia verbal inmediata a los Servicios de Protección Infantil al 1 (855) 444-3911. Dentro de las 72 horas siguientes, se presentará un informe escrito a los Servicios de Protección Infantil. Puede reportarlo mediante el Formulario 3200, que se encuentra en la carpeta ROJA indicada en cada salón y en el sitio web del Departamento.

La Ley de Protección Infantil del Estado de Michigan protege a los niños contra el abuso y la negligencia infantil. El abuso y la negligencia infantil son ilegales.

Además, las Normas de Licencia para Centros de Cuidado Infantil requieren una declaración escrita del personal y los voluntarios al momento de la contratación o antes de ofrecerse como voluntarios para indicar toda la siguiente información:

- El individuo es consciente de que el abuso y la negligencia de los niños son ilegales.
- Se ha informado al individuo sobre las políticas de la escuela sobre abuso y negligencia infantil.
- El individuo sabe que todo el personal y los voluntarios están obligados por ley a denunciar inmediatamente cualquier sospecha de abuso y negligencia a los servicios de protección infantil.

El personal y los voluntarios reciben la información necesaria sobre abuso y negligencia infantil al momento de su contratación y antes de su voluntariado. Además, todo el personal que regresa recibe capacitación anual previa al servicio, y el personal nuevo recibe capacitación durante el plan de capacitación para el personal nuevo.

Licencias y Seguridad

La seguridad y protección de nuestros estudiantes y personal es nuestra principal prioridad. Cada miembro del personal tiene un gafete de identificación que usa mientras se encuentra en las escuelas. Nuestras escuelas siempre están cerradas. Cada ubicación de la escuela crea un proceso para permitir que los invitados y los miembros del personal ingresen a su edificio. El proceso incluye determinar quién es el huésped y por qué buscan acceso. Si existe alguna sospecha de que algún invitado ingrese a la escuela, no se le permitirá ingresar al edificio hasta que se confirme su identidad. (NAEYC 10B.19 viñeta 1)

Manual Familiar 2025-2026

Los estudiantes solo son entregados a las personas enumeradas por el padre o tutor en la Tarjeta de Información del Niño. El personal requerirá identificación en la escuela y la parada del autobús si no conocen a la persona que figura en la tarjeta. El personal del autobús verifica la Tarjeta de Información del Niño de cada niño(a) en cada parada de autobús antes de dejar al niño(a). El personal de la escuela verifica la Tarjeta de Información del Niño(a) de cada niño(a) que se recoge en la escuela antes de dejar al niño(a). Se documentan las horas de llegada y salida del estudiante. Los cuidadores deben sostener a los niños de la mano en nuestros estacionamientos y en las paradas de autobús.

Con frecuencia contamos a los estudiantes y pedimos que los voluntarios cuenten con nosotros. Ningún voluntario está nunca solo con los estudiantes. Tenemos dos miembros del personal en cada salón de clases y animamos a los voluntarios de la comunidad y de la familia a que nos visiten en cualquier momento. El personal supervisa activamente a los niños y voluntarios en todo momento.

Para la seguridad de nuestros niños y el personal, cada uno de nuestros salones de clases está equipado con una cámara. Esto nos permite ver imágenes del salón de clases cuando sea necesario.

Licencias del Centro

Directores de Centro / Programa: Los directores de centros/programas tienen una licenciatura o un AA en educación de la primera infancia. Además, todos los directores de programas tienen al menos 2 horas semestrales en administración de cuidado infantil. Los directores del programa tienen certificación vigente en RCP para bebés, niños y adultos, primeros auxilios y capacitación en patógenos transmitidos por la sangre. Los directores de Programa exceden los requisitos mínimos de capacitación anualmente.

Inspecciones: Antes de que una escuela obtenga la licencia, se llevan a cabo las siguientes inspecciones:

- **Seguridad Contra Incendios:** Una Inspección de Seguridad Contra Incendios es completada por un inspector de seguridad contra incendios calificado. Después de que se emite la licencia inicial, las inspecciones de seguridad contra incendios se realizan cada 4 años.
- **Inspecciones de Salud Ambiental:** El Departamento de Salud local completa una inspección de salud ambiental. Después de que se emite la licencia inicial, se realizan inspecciones de salud ambiental cada 2 años para las escuelas que no tienen agua / alcantarillado público ni preparan alimentos.
- **Evaluación de Riesgos de Peligro de Plomo:** Se completa una Evaluación de Riesgo de Peligro de Plomo en todas las estructuras construidas antes de 1978. Cualquier peligro de plomo identificado se aborda como se indica en el informe.
- **Hornos de Combustible / Calentadores de Agua:** Los hornos y calentadores de agua son inspeccionados por un contratista autorizado. Una vez emitida la licencia inicial, se inspeccionan cada dos años.
- **Calderas:** Las calderas son inspeccionadas por un contratista autorizado. Una vez que se emite la licencia inicial, se inspeccionan según lo exigen los parámetros del Estado de Michigan. Estas inspecciones se realizan a nivel estatal y ocurren cada 3 años. Los programan según lo exige la ley.
- **Patio de Juegos:** Los patios de recreo son inspeccionados y aprobados por un inspector de seguridad de patios de recreo certificado por el Instituto Nacional de Seguridad en los Patios de Juegos antes de que los niños los usen.

Manual Familiar 2025-2026

- **Prueba de plomo en el agua:** Se completa una prueba de plomo en el agua en cada propiedad de Flowers Early Learning.

Notificación de Cuaderno de Licencia

Las regulaciones de licencias requieren que informemos a las familias:

- La escuela mantiene un cuaderno de licencias con todos los informes de inspección de licencias, informes de investigación especiales y todos los planes de acción correctiva relacionados.
- El cuaderno está fuera y accesible para que las familias lo revisen durante el horario comercial habitual.
- Los informes de inspección de licencias e investigaciones especiales de los últimos 5 años están disponibles en el sitio web de la Oficina de Licencias para Niños y Adultos en www.michigan.gov/michildcare.

Calidad de Nuestras Escuelas

Nuestros salones de clases son inspeccionadas y autorizadas por el Departamento de Licencias y Asuntos Regulatorios del Estado de Michigan cada dos años. Cumplimos constantemente con todas las regulaciones para los Centros de Cuidado Infantil y los Estándares de Desempeño de Flowers Early Learning. También estamos obligados a tener Inspecciones de Salud Ambiental y Seguridad Contra Incendios. El personal que trabaja en nuestras escuelas cumple con los requisitos educativos y tiene la experiencia requerida por el Estado de Michigan y los Estándares de Desempeño de Flowers Early Learning. Nuestros patios de recreo han sido inspeccionados por un inspector certificado de seguridad de patios de recreo.

Controlamos la calidad de nuestras escuelas con visitas e inspecciones regulares durante todo el año. Observamos los edificios, el equipo, las actividades y las interacciones entre los niños, el personal y los miembros de la familia. La seguridad y la salud de los niños son una preocupación primordial y se supervisan de cerca. Tenga la seguridad de que estamos brindando a los niños y las familias un programa preescolar de alta calidad.

Calidad de Aire

Para mantener una buena calidad del aire dentro y alrededor de nuestras escuelas, todos los terrenos de Flowers Early Learning son una zona libre de humo / vapores. Todas las escuelas también son zonas prohibidas. Le pedimos a las familias y al personal a apagar los vehículos que no se mueven porque los vehículos encendidos, pero sin movimiento aún generan gases de escape. El escape contribuye a la formación de smog de ozono y partículas dañinas que pueden afectar negativamente el crecimiento y desarrollo de los pulmones en los niños. En ocasiones, es posible que un autobús deba permanecer inactivo para calentarse durante un tiempo antes de que termine la escuela para que sea más cómodo para los niños. Esto se hace con precaución y lejos de los edificios y las salidas de la escuela cuando sea posible. (NAEYC 5A.25)

Manual Familiar 2025-2026

Planes de preparación para emergencias

Cada salón de Flowers Early Learning cuenta con un Plan de Preparación para Emergencias y un Kit de Crisis. El objetivo de este plan es ayudar al personal a responder ante una emergencia. El personal es responsable de garantizar la seguridad inmediata de los niños y se coordinará con el personal de seguridad pública local. El Kit de Crisis incluye los artículos que el personal puede necesitar en caso de una crisis.

Simulacros de Incendio y Tornado

Los simulacros de incendio y tornado en el salón de clases se practican con regularidad. El personal, los voluntarios y los estudiantes participan en los simulacros. Los estudiantes se cuentan al comienzo del simulacro, la asistencia se toma en el lugar de evacuación / seguro designado y los estudiantes se cuentan cuando regresan al salón de clases. También se practican simulacros de incendio y tornado desde el autobús.

Programa de Manejo Integrado de Plagas

El programa de Manejo Integrado de Plagas de Flowers Early Learning asegura que las ubicaciones de nuestras escuelas sean inspeccionadas y monitoreadas de manera rutinaria para detectar posibles infestaciones de plagas/roedores.

Las ubicaciones se inspeccionan mensualmente cuando los estudiantes no asisten. Cada ubicación tiene un libro de Manejo de Plagas de Rose que documenta la comunicación entre el personal y el técnico, incluyendo qué métodos, si los hubo, se usaron para tratar cualquier infestación. (NAEYC 9D.4)

Si el personal nota un problema, envía una solicitud a través de School Dude. La Oficina Administrativa de Flowers Early Learning se comunica con la empresa de control de plagas o con la persona responsable en las escuelas o iglesias públicas. Siempre que sea posible, se utilizan métodos no químicos para las infestaciones. Si se necesitan pesticidas, se aplican cuando los estudiantes, el personal y los voluntarios no están presentes.

Se notifica a las familias con anticipación a través del sistema One Call Now y se envía una nota a casa. El aviso anticipado incluye la plaga o el propósito objetivo, la ubicación aproximada, la fecha de la solicitud, la información de contacto de la escuela y el número gratuito del Centro Nacional de Información sobre Pesticidas. La información también está disponible en nuestro sitio web: www.FlowersEarlyLearning.org

Para obtener información adicional sobre pesticidas, llame al Centro Nacional de Información sobre Pesticidas: 1-800-858-7378.

Protección del Participante

En ningún momento se le permite a ninguna persona poseer ningún tipo de arma, arma de fuego, drogas, alcohol o parafernalia de drogas, o estar bajo la influencia de una sustancia ilegal o bebida alcohólica en cualquier propiedad de Flowers Early Learning. No se tolerarán los comportamientos amenazadores ni las malas palabras.

Procedimientos en el Patio de Recreo y Juegos al Aire Libre

Las actividades al aire libre se planifican a diario, si el clima lo permite. Si la temperatura está por debajo de los 20 grados o por encima de los 90 grados, no salimos. Nos quedamos adentro e involucramos a los estudiantes en actividades de motricidad gruesa en el interior. Asegúrese de que su hijo(a) se vista para jugar al aire libre.

Manual Familiar 2025-2026

Política sobre fotos, vídeos y teléfonos móviles

El personal de Flowers Early Learning respeta el derecho a la privacidad de cada persona y familia. En nuestro compromiso con su privacidad, no permitimos que las familias ni los voluntarios fotografíen ni graben videos de los niños. Las familias pueden fotografiar a sus propios hijos. Solicitamos la autorización de los padres/tutores para que el personal de Flowers Early Learning fotografíe o grabe videos de los estudiantes en el salón para los materiales de nuestro programa y la capacitación del personal.

Requerimos que los celulares estén apagados o que el sistema vibre en el aula de Flowers Early Learning cuando los estudiantes estén presentes. Si necesita hacer o devolver una llamada, le pedimos que abandone el salón.

Intercambio de Datos y Protecciones para la Privacidad de los Registros del Niño(a) en Flowers Early Learning.

Flowers Early Learning mantiene la privacidad y confidencialidad de los registros relacionados con los niños en nuestros programas Flowers Early Learning. Flowers Early Learning también garantiza la disponibilidad, usabilidad, integridad y seguridad de los datos según 45 CFR §1302.101 (b) (4) y Licencias R400.8143.

Estas protecciones cubren la información registrada de cualquier manera, como por medios impresos, electrónicos o digitales, incluidos los medios, video, imagen o formato de audio.

De acuerdo con nuestra base de "Necesidad de Saber", Flowers Early Learning mantiene los registros del niño(a) de una manera que garantiza que solo los padres / tutores y los funcionarios dentro de Flowers Early Learning o que actúen en nombre de Flowers Early Learning tengan acceso a los registros del niño(a). En consecuencia, mantenemos todos los registros en papel que contienen Información de Identificación Personal (PII) de niños bajo llave y cualquier registro electrónico o en línea que contenga PII está protegido con contraseña en nuestro sistema de gestión de datos. Los usuarios del sistema de gestión de datos tienen nombres de usuario y contraseñas únicos, con acceso a la PII de los niños de acuerdo con los deberes y la necesidad del trabajo únicamente.

Aviso Anual

Flowers Early Learning requiere que todas las familias sean notificadas anualmente de sus derechos relacionados con los registros de sus hijos, por escrito. Esta información se firma en el momento de la solicitud o la reinscripción y las familias reciben una copia de sus derechos de PII.

Si un padre / tutor lo solicita, Flowers Early Learning permitirá que el padre / tutor venga al sitio y revise la información en el archivo de su hijo(a). Esto debe ocurrir en el lugar y el padre / tutor no debe tomar ningún documento, ni puede hacer copias de nada sin completar una solicitud de registros.

Almacenamiento de Archivos

Flowers Early Learning mantiene los registros de los niños en los siguientes lugares para mantener la seguridad: archivos de papel bloqueados en la sala de archivos de registros de niños, en archivos bloqueados en el salón de clases y en un sistema de gestión de datos protegido por contraseña.

Manual Familiar 2025-2026

Solicitudes de Archivos

Cualquier solicitud realizada para acceder a la información del niño(a) o los registros del niño(a) se verifica y autentica según sea necesario antes de ser revelada a la parte solicitante. Flowers Early Learning mantiene un registro de todas las solicitudes y artículos que se solicitan de los Archivos del Niño.

Se hacen todos los esfuerzos para notificar a las familias en cualquier momento que se haya realizado una solicitud con respecto a los registros de su hijo(a) si la solicitud no fue iniciada por la familia. En raras ocasiones, los registros de los niños se pueden compartir con entidades sin el consentimiento del tutor primero. Por ejemplo: compartir ordenado por la corte, solicitudes de Servicios de Protección Infantil o durante emergencias. Incluso en estas raras circunstancias, se conserva la documentación de la solicitud y se deben seguir todos los procedimientos.

Revocación de la Declaración de Privacidad

Los padres/tutores pueden revocar su consentimiento para que Flowers Early Learning comparta información personal identificable (PII) cuando sea necesario, en cualquier momento. Si un padre/tutor revoca el consentimiento, la revocación no es retroactiva. Por lo tanto, no aplica a ninguna acción realizada antes de la revocación del consentimiento.